

A TOM-FERR zrt.

mint Megrendelő

és

.....

mint Vállalkozó

között létrejött

## **ÉPÍTÉSI GENERÁLKIVITELEZŐI SZERZŐDÉS**

..... számú példány

Ikt.szám:

## ÉPÍTÉSI GENERÁLKIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: **Tom-Ferr zrt.**

Székhely:

Adószám:

Cégjegyzékszám

Számlavezető pénzüintézet:

Bankszámlaszám:

Képviselő neve, beosztása:

mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről:

Székhely:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Számlavezető pénzüintézet:

Bankszámlaszáma:

Képviselő neve, beosztása

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) a továbbiakban együtt Felek, között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett.

### 1 ELŐZMÉNYEK

- 1.1 Megrendelő, mint ajánlatkérő „Acélcső-gyártó csarnok kivitelezése, a GINOP 1.2.7-17. számú projekt keretében” című, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) rögzített nemzeti eljárásrendben a Kbt. 53. § (6) bekezdésében és a Kbt. 113. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően feltételes nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le.
- 1.2 A Vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezi Megrendelő ajánlati felhívása, a közbeszerzési dokumentáció, Vállalkozó benyújtott ajánlata, abban az esetben is, ha az fizikailag nem kerül a szerződéshez csatolásra. A szerződésben foglaltakat, a szerződés

egyes rendelkezéseit a közbeszerzési eljárás dokumentumaival, illetve az ajánlattal összhangban kell alkalmazni és értelmezni.

- 1.3 A Megrendelő az általa meghirdetett ajánlati felhívás eredményeként elfogadta Vállalkozónak a 2890 Tata, Ipari park, 460/177 hrsz. építési területen az új gyártó csarnok építési, szerelési munkáinak kivitelezésére és az ezekhez kapcsolódó szolgáltatások ellátására (a továbbiakban: **Projekt**) vonatkozó ajánlatát.
- 1.4 A Projekttel kapcsolatos generálkivitelezői feladatok ellátására a Megrendelő a Vállalkozót kívánja megbízni. Mindezek alapján a Megrendelő és a Vállalkozó a Projekt megvalósítása érdekében átalánydíjas vállalkozási szerződést kívánnak kötni az alábbiak szerint:

## 2 MEGHATÁROZÁSOK

A Szerződésben nagy kezdőbetűvel írt szavak és kifejezések az alábbi jelentéssel bírnak:

- 2.1 **191/2009. Korm. rendelet** az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX. 15) számú Kormányrendeletet.
- 2.2 **322/2015. (X.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet)** az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól.
- 2.3 **Alvállalkozó** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül részt vesz, kivéve: a) azon szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi; b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját; c) építési beruházás esetén az építőanyag eladót.
- 2.4 **Átvételkori Próbák** azon próbák, amelyek a Szerződésben kerültek meghatározásra, vagy amelyek elvégzésében a Felek megállapodtak, vagy amelyek Változtatásként kerültek elrendelésre, és amelyeket a 9.2 pont alapján hajtanak végre, mielőtt a Munkák, vagy (bizonyos esetekben) azok bármely része a Megrendelő által átvételre kerül.
- 2.5 **Befejezés Határideje** a szerződés hatályba lépését követő 240 naptári nap, amely időpont a Munkák befejezésének kitűzött határideje, amely napig a Műszaki Átadás-átvételi Eljárást meg kell kezdeni.
- 2.6 **Eltakart Munka** az elfedésre kerülő és így utólag kibontás nélkül nem vizsgálható munka.
- 2.7 **Építési Engedély** az Építési Területet alkotó ingatlan tekintetében a Projekt kivitelezésére az Építési Törvény 38. § (1) bekezdése szerint a ..... Kormányhivatala ..... Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatala által ..... számon kiadott, ..... napján kelt építési engedélyt (adott esetben)
- 2.8 **Építési Terület** az 1. számú Mellékletben meghatározott, Munkákkal érintett területet, kiegészítve az organizációhoz szükséges, illetve a felvonulási területekkel.
- 2.9 **Építési Törvény** az 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről.
- 2.10 **Felelős Műszaki Vezető** a 6.7.1. pontban meghatározott jelentéssel bír.

- 2.11 **Fizetési Ütemterv** a Szerződéshez ..... Mellékletként csatolt a Vállalkozási Díj megfizetésének ütemezését meghatározó fizetési ütemtervet..
- 2.12 **Hibákért Való Felelősség Időszaka** az az időszak, amelynek során a Vállalkozót felelősség terheli a Jótállás és a Szavatosság alapján; A Hibákért Való Felelősség Időszaka a Jótállás tekintetében - kivéve, amennyiben Jogszabály ennél hosszabb időtartamot határoz meg - 3 (három) év, amely a Szerződésben meghatározott Műszaki Átadás-átvételi Eljárás befejezésétől számítandó; a Hibákért Való Felelősség Időszaka a Szavatosság tekintetében 5 (öt) év, kivéve ha a vonatkozó Jogszabály, beleértve a Ptk.-t és a Rendeletet, által meghatározott kötelező jótállási időszak, ennél hosszabb, mely esetben ezen hosszabb időszak az irányadó, amely időszak a Szerződésben meghatározott Műszaki Átadás-átvételi Eljárás befejezésétől számítandó.
- 2.13 **Jogszabály** minden törvényt, rendeletet és más jogszabályt és szabályozást, európai uniós jogi aktust, önkormányzati rendeletet, beleértve a szabványokat, az országos településrendezési és építési követelményeket ("**OTÉK**"), a helyi rendezési tervet, a helyi építési szabályokat, és minden engedélyt, felhatalmazást, jóváhagyást, amelyet bármely helyi, regionális vagy nemzeti kormányzati, szabályozó vagy közigazgatási hatóság, önkormányzat, képviselő, bizottság vagy bármely bíróság, testület vagy bírósági szerv bocsátott ki.
- 2.14 **Jótállás** a Vállalkozó által a Megrendelő részére nyújtott jótállást a Ptk. 6:171 -6:173.§- i, valamint az ipari létesítményekre vonatkozó 12/1988. (XII.27) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet szabályozza.
- 2.15 **Jótállási Biztosíték** a 12.2 pontnak megfelelően nyújtott, a Kbt. 134. § (6) a) pontja szerinti biztosítéki forma.
- 2.16 **Kbt.** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényt ti.
- 2.17 **Kimutatás** a Vállalkozó által a 14.3.1. pont szerint a fizetésre vonatkozó kérelmének részét képező kimutatást.
- 2.18 **Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Terv** a Vállalkozó által elkészítendő környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási terv, amely a Megrendelő jóváhagyását követően a Szerződés 2. számú Mellékletként került csatolásra.
- 2.19 **Megrendelő Általános Megbízottjai** a **mérnök** vagy bármely másik megbízott, akit időről időre a Megrendelő jelöl ki, és aki a Projekt megvalósítása során a Megrendelő képviseletében eljárva az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 Korm. rendeletben meghatározott beruházás lebonyolító és építési műszaki ellenőr feladatait is ellátja egy személyben.
- 2.20 **Megrendelő Követelményei** a Munkák tekintetében a Megrendelő által megállapított és a Vállalkozó által elfogadott műszaki, funkcionális, esztétikai és egyéb követelmények, amelyek a Szerződésben és különösen az 1. számú Mellékletként és annak almellékleteiként csatolt dokumentumokban kerültek meghatározásra.
- 2.21 **Megvalósulási Dokumentáció** az 6.17.1 pontban meghatározott jelentéssel bír..
- 2.22 **Munkák** a Vállalkozó által a Szerződés alapján elvégzendő munkák és feladatok, melyek különösen a Szerződés 3. 4. és 5. fejezetében és az 1. számú Mellékletben és annak almellékleteiben kerültek meghatározásra.
- 2.23 **Műszaki Átadás-átvételi Eljárás** a 9.1. fejezetben meghatározott műszaki átadás-átvételi eljárás.

- 2.24 **Műszaki Ütemterv** a Vállalkozó ajánlatának részét képező műszaki ütemterv, amely a Szerződés 1/D. számú Mellékleteként kerül csatolásra.
- 2.25 **Pótmunka** olyan a műszaki tartalom bővülését eredményező munka, amit a Megrendelő a Szerződésben szereplő, illetve az azok teljesítéséhez szükséges munkákon kívül, utólag írásban, de a pótmunka elvégzését megelőzően, kifejezetten pótmunkaként megrendelt,
- 2.26 **Projekt jelentése** az Előzményekben került meghatározásra.
- 2.27 **Projekt Irányító Testületi** a Projekt megvalósításáért felelős személyeket - két fő a Vállalkozó és két fő a Megrendelő részéről – foglalja magába.
- 2.28 **Ptk** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.
- 2.29 **Rendelet** az ipari létesítményekre vonatkozó 12/1988. (XII.27) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet.
- 2.30 **Szavatosság** a Megrendelő részére a Vállalkozó által biztosított kellékszavatosság a Ptk. 6:157-167.§-i, a 6:174.§, 6:177.§-a szerint és a 10. fejezetben foglaltaknak megfelelően.
- 2.31 **Teher** bármely zálogjogot, jelzálogjogot, óvadékot, egyéb biztosítékot bármely fizetési kötelezettség tekintetében, valamint bármely olyan megállapodást, amely gyakorlatilag biztosítékot eredményez.
- 2.32 **Teljesítési Biztosíték** a 12.1 pontnak megfelelően nyújtott biztosíték (biztosítékok), a Kbt. 134. § (6) a) pontja szerinti biztosítéki forma.
- 2.33 **Utófelülvizsgálati Eljárás** a 10.5.1 pontban meghatározott jelentéssel bír.
- 2.34 **Vállalkozási Díj** a Vállalkozónak a Megrendelő által a Szerződés alapján fizetendő rögzített, fix, átalánydíj, mely a 14.1.3 pontban került meghatározásra.
- 2.35 **Változtatás** a Munkák tekintetében a Megrendelő Követelményeihez képest történő bármely változtatás, amelyet mint változtatást rendelnek el, vagy hagynak jóvá a 13. fejezet alapján.

### 3 A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 3.1 A Szerződés tárgya az Építési Területen megvalósítandó Projekt tekintetében a Munkák Vállalkozó általi elvégzése a kész állapot létrehozásával, amely magában foglalja a Szerződésben és Mellékleteiben, a vonatkozó Jogszabályokban, szabványokban, hatósági előírásokban meghatározottak szerinti, a Projektthez tartozó munkák teljes körű elvégzését, a hozzátartozó műszaki berendezések (különösen a darupálya és daruk), felszerelések, valamint a beépítendő összes anyag szolgáltatását, a felszerelést, az üzembe helyezést, azok műszaki átadását, birtokba adását, a szükséges valamennyi, feltétel nélküli, illetve a Megrendelő Követelményeivel ellentétes kikötéseket nem tartalmazó hatósági engedély, így különösen, de nem kizárólag a Projectre, illetve annak valamennyi részlemére vonatkozó jogerős használatba vételi engedély beszerzését, a vonatkozó Jogszabályok, hatósági előírások, a Szerződés szerint átadandó dokumentumok, okiratok teljes körű, egyidejű szolgáltatásával (**Munkák**).
- 3.2 A Szerződéses feladat magában foglal minden olyan munkálatot is, amely a Szerződésben és Mellékleteiben nincsen specifikálva, de a feladat természetéből adódóan a fenti feladat teljes

körű megvalósításához, illetve ahhoz szükséges, hogy a megvalósított, illetve a Munkákkal érintett valamennyi építmény a jogerős használatba vételi engedélyt megkapja, illetve hogy a Projekt eredményeképpen létrejövő létesítmény annak funkciói szerint teljes körű és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban legyen.

- 3.3 A Munkák körébe tartozik a Projekt keretében a híddaru rendszer építészeti előkészítése és szerelése.
- 3.4 A Szerződéssel a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Munkák elvégzését a Szerződésben meghatározott fix átalányár Vállalkozási Díj ellenében.

#### 4 A MEGRENDELŐ KÖVETELMÉNYEI

- 4.1 A Projekt tekintetében a Munkákat aszerint kell elvégezni, amelyet a Szerződés és különösen annak Mellékletei tartalmaznak. Az 1. számú Melléklet almellékleteit képező, az alábbiakban felsorolt egyes dokumentumok határozzák meg az alábbi fontossági sorrendben:
- 4.1.1 Építési Engedély és szakhatósági hozzájárulások;
- 4.1.2 Engedélyezési Tervek (teljes dokumentáció);
- 4.1.3 Kivitelezési tervdokumentáció (teljes, jóváhagyott, aláírt dokumentáció beleértve a Megrendelő által aláírt tervlapokat);
- 4.1.4 Műszaki ütemterv (a Vállalkozó ajánlata szerint)
- 4.1.5 Árazott költségvetés (a Vállalkozó ajánlata szerint);
- 4.2 A z Építési Engedély és szakhatósági hozzájárulások ( Szerződés 1/A számú Melléklete), az Engedélyezési Tervek ( Szerződés 1/B számú Melléklete), a Kivitelezési tervdokumentáció ( Szerződés 1/C számú Melléklete), a Műszaki ütemterv (a Szerződés 1/D számú melléklete), árazott költségvetés (a Szerződés 1/E számú melléklete), .
- 4.3 A Vállalkozó kiköti, hogy a fenti 4.2 pontban felsorolt, összegző dokumentumokat és terveket teljes körűen átvizsgálta, azokat az ajánlattételre és a kivitelezésre egyaránt teljes körűen alkalmasnak tekinti. A Vállalkozó felelős a tervek teljes körű átvizsgálásáért, a Vállalkozó továbbá tudomásul veszi, hogy - kivéve amennyiben a kérdéses tervhiba, tervhiany, hiányosság a szakkivitelezőtől elvárható szakmai gondosság mellett sem volt előre látható - tervhibára, tervhianyra, hiányosságra a szerződéskötést követően nem hivatkozhat és ilyen hivatkozással a Megrendelővel szemben semmilyen igényt nem érvényesíthet, és a tervekkel kapcsolatos észrevételekre hivatkozással a Szerződésben meghatározott határidők nem módosíthatóak, Tervhibára, hiányosságra hivatkozással a Vállalkozási Díj semmi esetre sem emelkedhet, kivéve, ha a tervhiba vagy hiányosság tapasztalt szakkivitelezőtől elvárható szakmai gondosság mellett sem volt felismerhető és a tervhiba okán, annak következményeként Pótmunka kerül elrendelésre.
- 4.4 Amennyiben bármely tervdokumentáció tekintetében az egyes tervlapokon, illetve a műszaki leírásban eltérő műszaki megoldás szerepel, akkor minden esetben a Megrendelő jogosult eldönteni, hogy melyik megoldást kell alkalmazni. A Megrendelő továbbá jogosult a

már elfogadott tervek esetlegesen szükségessé váló javítására, módosítására, pontosítása és kiegészítésére. A módosító, kiegészítő tervek, illetve adatok megfelelő határidőben történő elkészítése és szolgáltatása a Megrendelő feladata.

## **5 MUNKÁK**

A Munkák keretében a Vállalkozó köteles minden olyan munkát elvégezni és feladatot ellátni, amely ahhoz szükséges, hogy a Szerződésben rögzített időpontokig a Munkák megfelelően elvégzésre kerüljenek a Szerződésben meghatározott műszaki tartalommal.

5.1 A Vállalkozó feladatát képezi a Munkák teljeskörű megvalósítása, így különösen:

5.1.1 a Projekt helyszínéül szolgáló Építési Terület átvétele;

5.1.2 a Munkák elvégzése és a munkavégzés felügyeletének biztosítása;

5.1.3 a munkavégzés lebonyolításához szükséges ideiglenes létesítmények, megerősítések, bontások és helyreállítások létrehozása, illetve elvégzése;

5.1.4 a meglévő és a Szerződéshez mellékletként csatolt hatósági engedélyeken túlmenően szükséges hatósági engedélyek beszerzéséhez szükséges teljes körű, hiánytalan dokumentáció összeállítása és az említett engedélyek beszerzése;

5.1.5 az üzempróbák lefolytatása, az üzemeltető és kezelőszemélyzet oktatása;

5.1.6 a Munkák átadása, az elkészült épületek és létesítmények birtokbaadása;

5.1.7 a Megrendelő által igényelt adatszolgáltatás teljesítése;

5.1.8 a Munkák Műszaki Ütemtervének betartása, és a Munkák tényleges előrehaladásának megfelelő folyamatos aktualizálása;

5.1.9 a Vállalkozó kezdeményezése és a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása alapján bármely terv áttervezése vagy módosítása;

5.1.10 a Munkák elvégzéséhez szükséges minden egyéb feladat elvégzése.

5.2 A Munkák keretében a Vállalkozó különösen az alább felsorolt feladatok elvégzésére köteles:

### **5.2.1 Organizáció**

5.2.1.1 Üzemelő a közműhálózat védelmének illetve az ideiglenes használat és végleges rácsatlakozások üzemeltetővel egyeztetett, és a Megrendelő által jóváhagyott műszaki terve és kivitelezése.

5.2.1.2 Munkákhoz szükséges hatósági engedélyek (közterületfoglalás, ideiglenes forgalomtechnika) biztosítása.

5.2.1.3 Építési Terület átvétele, kialakítása, biztosítása és őrzése, kivitelezői felvonulások szervezése.

- 5.2.1.4 Kooperációs, koordinációs feladatok ellátása, meghívás alapján részvétvétel a Projekt Irányító Testület ülésein.
- 5.2.1.5 A Megrendelő részére iroda és tárgyaló helyiségek biztosítása a Szerződésben előírtaknak megfelelően.
- 5.2.1.6 Az építési munkák megkezdése előtt az Építési Terület környezetében lévő közterületekről és a szomszédos ingatlanok homlokzatairól állagfelvételi fotó és videó dokumentáció készítése.

## **5.2.2 Helyszíni építési munkák**

A Vállalkozó köteles:

- 5.2.2.1 Az Építési Terület elkerítésére (elzárására) olyan módon, hogy az a felszíntől számított minimum 2 (két) méteres magasságig teljes takarást biztosítson, köteles továbbá az Építési Terület megvilágítására és őrzésére, az építési előírásoknak megfelelő 2 (két) darab legalább 3 x 6 méteres tájékoztató tábla jól látható helyen történő kihelyezésére, folyamatos, a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lezárását követő birtokbaadásig történő fenntartására, megvilágítására, valamint a Megrendelő Követelményeiben foglalt egyéb feltételek folyamatos és maradéktalan teljesítésére.
- 5.2.2.2 Az Építési Területen a munkavédelem és a baleset-elhárítás megszervezésére (figyelmeztető jelek, jelzések, védőkorlátok és tetők stb. felállítására) és azoknak a Vállalkozó személyzetével és az Alvállalkozókkal való betartatására.
- 5.2.2.3 Az Építési Területre vonatkozó rendészeti határozatok végrehajtására, a Megrendelő felhatalmazott képviselőinek az Építési Területre – a vonatkozó munkavédelmi és balesetvédelmi szabályok betartása mellett – történő szabad belépésének biztosítására és annak biztosítására, hogy ezt az Alvállalkozók is teljesítsék.
- 5.2.2.4 Az Építési Terület és az elkészült munkák védelmére, karbantartására, a munkák oly módon történő megszervezésére és kivitelezésére, hogy az által se a Megrendelőnek, sem harmadik személynek kárt ne okozzon.
- 5.2.2.5 Az anyagok, a termékek és az eszközök oly módon való tárolására, hogy azok állaga (minősége) a felhasználásig ne károsodjék.
- 5.2.2.6 Alvállalkozók munkájának szervezésére és finanszírozására.
- 5.2.2.7 A Projekt megvalósításához szükséges valamennyi közművet lehetőleg saját mérőórán vagy almérőn keresztül igénybe venni, az ehhez szükséges közműszerződéseket az illetékes közműszolgáltatóval oly módon megkötni, hogy a közműfogyasztás díját és minden ehhez kapcsolódó járulékos költséget a Vállalkozó fizeti a közműszolgáltatónak.
- 5.2.2.8 Folyamatos és szakszerű helyszíni irányítás biztosítása. Ebben a körben a Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a saját állományában álló, a Megrendelő által megfelelőnek ítélt létszámú építésvezetők és művezetők működjenek közre a Munkák teljesítésének minden fázisában. A Vállalkozó a Megrendelő erre vonatkozó utasításainak köteles eleget tenni.
- 5.2.2.9 A Vállalkozó személyzete és az Alvállalkozók és személyzetük folyamatos ellenőrzése.



- 5.2.2.10 Az Építési Terület rendjének-rendezettségének folyamatos fenntartása, a vagyonvédelem biztosítása.
- 5.2.2.11** Munkaidőben a saját és az Alvállalkozói személyzetnek az Építési Területen való tartása és az ott tartózkodás ellenőrzése.
- 5.2.2.12 annak biztosítása, hogy a Vállalkozó személyzete valamint az Alvállalkozók és azok személyzete a Megrendelő által kijelölt parkolóhelyen parkolják le és tartsák az egyes gépjárműveket.
- 5.2.2.13 az összes vonatkozó (munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi-, stb.) szabály betartása és betartatása.
- 5.2.2.14 a Megrendelő által igényelt mindenkor helyszíni tájékoztatás és adatszolgáltatás nyújtása.
- 5.2.2.15 A Vállalkozó az Építési Területről és a csatlakozó idegen területekről (beleértve a szállítási útvonalakat is) a Munkákkal kapcsolatos, a Vállalkozó, illetve Alvállalkozói által okozott szennyeződést naponta folyamatosan eltávolítja.

### **5.2.3 Belső minőségellenőrzés**

- 5.2.3.1 A Jogszabályok, különösen pedig az alkalmazandó építési szabványok és minőségi előírások betartatása összhangban a Megrendelő Követelményeivel.
- 5.2.3.2 Az elkészült részmunkák, és Eltakart Munkák belső minőségellenőrzése és átvétele.
- 5.2.3.3 Az elkészült létesítmények méreteinek, méretpontosságának ellenőrzése és ennek dokumentálása.
- 5.2.3.4 Az ellenőrzésekről leírás készítése és megfelelő adatlapok vezetése.
- 5.2.3.5 A jelen Szerződés szerinti számlázási ütemekhez tartozó részteljesítések műszaki készültségi, minőségi és mennyiségi igazolása, és az igazoló dokumentáció szolgáltatása.
- 5.2.3.6 A Vállalkozó ajánlatát képező Műszaki ütemterv betartása, betartatása. Külső beavatkozást igénylő esetekben az akadályközlés. A várható késedelmek külön felszólítás nélküli előrejelzése.
- 5.2.3.7 A Megrendelőnek történő készre jelentés illetve átadás előtt az átadásra szánt, elkészült munkák-létesítmények teljes körű és mindenre kiterjedő megfelelésig igazolása.

### **5.2.4 Műszaki Átadás**

- 5.2.4.1 Készre jelentés a Megrendelő felé.
- 5.2.4.2 Átadás-átvételi dokumentáció összeállítása és megküldése a Megrendelő felé átvizsgálásra legkésőbb a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésével egy időben.
- 5.2.4.3 Gépészeti berendezések üzembe helyezése, egyedi és komplex üzempróbájának lefolytatása a Megrendelő ellenőrzése mellett.
- 5.2.4.4 A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lefolytatása az egyes részátadásokkal együtt,
- 5.2.4.5 Hiánypótlási jegyzék felvétele és a hiánypótlási munkák elvégzése.
- 5.2.4.6 Átvételkor Próbák lefolytatása.
- 5.2.4.7 El nem végzett Munkák és hiányok pótlása, hibák javítása.

- 5.2.4.8 Végleges Átadás lefolytatása.
- 5.2.4.9 A birtokbaadás lefolytatása,
- 5.2.4.10 Utófelülvizsgálati eljárások lefolytatása.

## **6 A MUNKÁK TELJESÍTÉSE**

### **6.1 Műszaki Ütemterv**

6.1.1 A elvégzésére vonatkozó ütemezési követelményeket a Műszaki Ütemterv tartalmazza, amely a Szerződés 1/D. számú Mellékletét képezi.

6.1.2 A Vállalkozó a Munkákat a Műszaki Ütemterv szerinti határidők betartásával köteles elvégezni. .

6.1.3 A Vállalkozó a Munkákat a Műszaki Ütemtervben tett vállalásai maradéktalan betartásával köteles teljesíteni, mely kötelezettségek teljesítését a Megrendelő folyamatosan ellenőrzi.

6.1.4 A Vállalkozó a Műszaki Ütemtervben folyamatosan vezeti a naprakész állapotot, hogy az összehasonlítható legyen az esetleges módosításokkal, a munka aktuális valódi előrehaladásával, megjelölve a várt fontosabb határidőket és befejezési időpontokat. A Vállalkozó az aktualizált Műszaki Ütemterv egy példányát minden hónapban köteles átadni a Megrendelőnek. Az ütemtervkövetés nem mentesíti a Vállalkozót a Szerződésben rögzített határidők betartásának kötelezettsége alól, a késedelem következménye alól, illetve a teljesítési határidőket nem módosíthatja, kivéve, ha a Felek között a Szerződés erre vonatkozó módosításáról szóló írásbeli megállapodás jön létre figyelemmel a Kbt. 141. §-ára.

6.1.5 A Műszaki Ütemtervet MS Project programmal kell elkészíteni és így kell átadni a Megrendelő részére, a Műszaki Ütemterv tartalmazza a munkaterület átadásának ütemezését, a Munkák megkezdésének és befejezésének időpontját, valamint a Munkák ütemezését havi bontásban, a kötbérterhes szakaszhatáridőket, a Változtatásokra vonatkozó utasítások határidőit. A Környezetvédelmi és Hulladék gazdálkodási Tervet a Vállalkozó a Szerződés aláírását követő 5 (öt) munkanapon belül köteles elkészíteni (az ajánlatában benyújtott tervek vonatkozásában aktualizálni és teljes körűen részletezetté tenni) és a Megrendelő részére jóváhagyás céljából átadni. A Megrendelő e terveket 5 (öt) munkanapon belül véleményezheti. A Vállalkozó e terveket a Megrendelő észrevételei alapján köteles további 5 (öt) munkanapon belül véglegesíteni és azokat az így véglegesített formában kell a Szerződéshez csatolni. A Vállalkozó által elkészített és a Megrendelő által jóváhagyott Környezetvédelmi és Hulladék gazdálkodási Tervet a Vállalkozó a Szerződés teljesítése során köteles betartani és az Alvállalkozókkal betartatni.

### **6.2 Az Építési Terület átadása**

6.2.1 A Megrendelő az Építési Területet a Szerződés hatálybalépését követő 3 (három) munkanapon belül, a Vállalkozó által az ajánlattétel során megtekintett, megismert és munkavégzésre alkalmasnak ítélt állapotban bocsátja a Vállalkozó rendelkezésére. A nem a Megrendelő tulajdonában álló, a kivitelezéshez szükséges terület (közterület) birtokbavételének megszervezése, a szükséges engedélyek beszerzése a Vállalkozó kötelezettsége. A Vállalkozó a közterület használati engedélyt köteles beszerezni, a közterület használati díj a Vállalkozót terheli. Az Építési Terület kizárólag munkavégzés céljára használható.

6.2.2 A Vállalkozó a Szerződés alapján, mint sajátjáért felel az átvett Építési Területért és az ott végzett munka és az ott tárolt vagyontárgyak biztonságáért az Építési Terület átvételétől a Munkák Megrendelő általi átvételéig, illetve a Megrendelő birtokába adásáig. Bármely, az előbbiekkal összefüggésben bekövetkező kárt azonnal fel kell mérni, és azok kijavításáról a Vállalkozó saját költségén haladéktalanul gondoskodni köteles.

6.2.3 A Vállalkozó kiköti, hogy az Építési Területet a Szerződés megkötését megelőzően megvizsgálta és ennek alapján kiköti, illetve megerősíti, hogy:

6.2.3.1 az Építési Terület megfelel az ajánlati dokumentációban foglaltaknak,

6.2.3.2 az Építési Terület alkalmas a Munkák megkezdésére, azok kivitelezésére és a Szerződés szerinti szolgáltatás teljesítésére.

6.2.4 A Felek a Szerződés aláírásával megállapodnak, hogy a Vállalkozó lemond az Építési Terület és/vagy a Munkák és/vagy azok bármely része feletti bármely a Vállalkozót valamely Jogszabály, különösen, de nem kizárólag a Ptk. 6:246. § alapján megillető zálogjogról vagy a javára bármely Jogszabály alapján keletkező Teherről. Ezt a kikötést a Vállalkozó az Alvállalkozókkal kötött valamennyi szerződésében is alkalmazni köteles.

6.2.5 A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozót az Építési Terület feletti birtoklási, használati jog csak és kizárólag a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítése érdekében illeti meg, és más célra nincs semmilyen birtoklást vagy használatot biztosító joga az Építési Terület felett. A Vállalkozónak ez a birtoklási és használati joga a Végleges Átadással és birtokbaadással vagy, amennyiben az korábbi időpontban következik be, a Szerződés egyéb módon történő megszűnésével megszűnik.

6.2.6 A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a munkavégzésre átadott Építési Területen a létesített kerítésen reklámhordozókat helyezzen el, azokat hasznosítsa. A Vállalkozó saját illetve egyéb hirdetéseit és logóit csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével helyezheti el.

6.2.7 Az Építési Terület lehatárolása, a vonatkozó munkavédelmi-, tűzrendészeti, stb. előírások betartása az Építési Terület, a Vállalkozó által beszállított anyagok, berendezések, stb., raktárak megfelelő védelme, őrzése a Vállalkozó feladata és felelőssége. Az Építési Terület körülkerítését az építési munkálatokra figyelemmel úgy kell megoldani, hogy az építési tevékenység során - az alkalmazott technológiát is figyelembe véve - semmilyen törmelék a kerítésen kívül ne jusson.

6.2.8 Az Építési Terület határán jól látható helyeken és megfelelő gyakorisággal figyelmeztető feliratokat kell kihelyezni. A Vállalkozó köteles gondoskodni az esetleges ideiglenes felvonulási területek megfelelő bekerítéséről, valamint a felvonulási területek és az Építési Terület közötti közlekedési utak biztonságának és tisztaságának a biztosításáról.

6.2.9 Az Építési Területre vonatkozó kárveszély az Építési Terület átadásával egyidejűleg száll át a Vállalkozóra; ettől az időponttól kezdődően a Vállalkozó tevékenysége nyomán az Építési Terület, vagy az azon álló épületek, az azon elhelyezett gépek, berendezések, építési anyagok, segédanyagok, stb. állagában, szerkezetében, berendezéseiben bekövetkezett minden kár és sérülés a Vállalkozó kizárólagos kockázata és költsége. A kárveszély az elkészült létesítmény Megrendelő birtokába történő átadásának a lezárásakor, a birtokbaadási jegyzőkönyv Megrendelő általi aláírásával száll át a Megrendelőre.

6.2.10 A Vállalkozó köteles a Szerződés 2. számú Mellékletét képező környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási tervvel összhangban a Szerződés hatálya alatt az Építési Területet és az annak megközelítését szolgáló területeket és utakat rendben tartani, a keletkező hulladékot és

építési törmeléket folyamatosan, az adott típusú- és mennyiségű hulladék befogadására az összes érvényes és hatályos hatósági engedéllyel és megfelelő tárolókapacitással rendelkező lerakóhelyre olyan szállítójárművek igénybevételével elszállítani, amelyek biztosítják azt, hogy a szállítás során a törmelék ne hulljon le a járműről, és ne kerüljön por a levegőbe.

6.2.11 Azon hulladékok tekintetében, amelyek veszélyes hulladéknak minősülnek, a Vállalkozó köteles olyan feldolgozó céggel szerződést kötni, amely az adott hulladék ártalmatlanítására vonatkozó valamennyi érvényes és hatályos engedéllyel és megfelelő technológiával, valamint kapacitással rendelkezik. E kötelezettségek megsértése esetén - a Megrendelő által kitűzött határidő eredménytelen elteltét követően - a Megrendelő jogosult az Építési Terület és az annak megközelítését szolgáló területek és utak rendjét a Vállalkozó költségére harmadik személlyel helyreállíttatni, e pont szerinti, a Vállalkozót terhelő kötelezettségeket a Vállalkozó költségére harmadik személlyel elvégeztetni.

6.2.12 A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó minden, az Építési Területről elszállított anyagot (kitermelt föld, egyéb anyag, bontási törmelék, hulladék) köteles a Megrendelő számára bizonylatolni (hulladékkezelő átvételi igazolása), igazolva az elszállított anyag fajtáját, mennyiségét, az elszállítás időpontját, és azt, hogy az anyag a vonatkozó Jogszabályok és a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően került elhelyezésre.

6.2.13 A Felek megállapodnak, hogy a hulladékok kezelésére egyebekben a vonatkozó, az építési és bontási hulladékok kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvKM együttes rendelet és az abban hivatkozott Jogszabályok előírásait kell alkalmazni azzal, hogy az előírt tervet, illetve nyilvántartó lapokat, az azokat alátámasztó bizonylatokkal együtt a Vállalkozó köteles elkészíteni és a Megrendelőnek átadni. E kötelezettség teljesítése előfeltétele a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lezárásának.

6.2.14 Ha az Építési Terület bármely részének Megrendelő által felajánlott átvételével, vagy a munka megkezdésével a Vállalkozó a Szerződésben kitűzött időpontot 15 (tizenöt) napot meghaladóan neki felróhatóan késedelembe esik, a Megrendelő a Szerződéstől érdekmúlásának igazolása nélkül elállhat, a Vállalkozó pedig meghíúsulási kötbér megfizetésére köteles, továbbá a Megrendelő jogosult az ezt meghaladó kárának az érvényesítésére.

6.2.15 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a beruházás a Tatai Ipari és Logisztikai Park területén valósul meg, mely területet e szerződés aláírásakor a Barina Ingatlanforgalmazó és Fejlesztő Kft. üzemeltet. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a beruházás megvalósulása során köteles az üzemeltető által az ipari park területére előírt és a megrendelő által elfogadott szabályokat betartani. Ezen szabályokra vonatkozóan a megrendelő köteles a vállalkozó részére legkésőbb az építési terület átadásakor az információkat átadni.

### **6.3 Engedélyek beszerzése**

6.3.1 Az Építési Engedély kivételével - amelynek beszerzése a Megrendelő feladata, és amely I/A számú Mellékletként rendelkezésre áll - , illetve az I/B számú Mellékletként csatolt további engedély kivételével a Szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi további engedélyt, így különösen, de nem kizárólagosan a használatbavételi engedélyt is, szakhatósági állásfoglalást és hozzájárulást a Vállalkozó saját költségére közvetlenül köteles beszerezni az illetékes hatóságoktól.

6.3.2 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a hatósági engedélyeket a szükséges feltételek beállta után haladéktalanul kérelmezi az illetékes hatóságoknál. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt az engedélyek kiadásáról vagy elutasításáról - indoklással együtt - haladéktalanul

telefaxon vagy e-mailen tájékoztatni, és a határozatot azonnal közvetlenül (amennyiben annak eredeti példánya a kivitelezési helyszínen tartandó, abban az esetben másolatban) átadni a Megrendelőnek.

6.3.3 A használatbavételi engedélyt a Vállalkozó a Megrendelő képviselőjében eljárva köteles beszerezni. Ennek érdekében a Vállalkozó köteles a kérelemhez szükséges dokumentációt összeállítani, valamennyi egyeztetést lefolytatni, szakhatósági és egyéb hozzájárulást beszerezni. Az eljárás lefolytatásához a Megrendelő a szükséghez képest meghatalmazást ad ki. A Vállalkozó kötelezettsége a hatósági, szakhatósági, közműszolgáltatói és közútkezelői helyszíni bejárások lefolytatása. A használatbavételi engedély iránti kérelem a Megrendelő által jóváhagyott dokumentáció alapján a Megrendelő által jóváhagyott időpontban nyújtható be. A Megrendelő a Vállalkozó által jóváhagyásra benyújtott használatbavételi engedélydokumentációt 5 (öt) munkanap alatt véleményezi, és értesíti a Vállalkozót arról, hogy jóváhagyását megadja-e. A Vállalkozó feladatát és így teljesítésének részét képezi a használatbavételi engedély beszerzése. Ebben a körben a Vállalkozó köteles minden olyan intézkedés megtételére, minden olyan dokumentum összeállítására illetve beszerzésére, és minden olyan cselekmény megtételére, ami a használatbavételi engedély kiadásához szükséges. Nem tartozik azonban felelősséggel a Vállalkozó az alábbiakért:

- ha a Megrendelő a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére elmulasztja bármely olyan nyilatkozat kiadását, amely a használatbavételi engedély kiadásához a Megrendelő részéről szükséges, illetve,
- ha a használatbavételi engedély beszerzése vagy jogerőre emelkedése a Vállalkozó érdekkörén kívüli ok miatt nem, vagy csak késve történik meg.

## 6.4 Építési Területen foglalkoztatottak elleni kifogás

6.4.1 A Vállalkozó vállalja, hogy megfelelő szakképzettségű dolgozókat alkalmaz a teljesítéshez, és eleget tesz a vonatkozó munkabiztonsági- és egyéb előírásoknak, az alkalmazásra, foglalkoztatásra, kifizetésekre vonatkozó Jogszabályi rendelkezéseket betartja. A Vállalkozó köteles a Munkák megvalósításának minden fázisában olyan mértékű munkaerőt biztosítani, amely garantálja azok határidőre történő megvalósítását. Amennyiben a Vállalkozó és az általa közvetve vagy közvetlenül a Munkákkal összefüggésben alkalmazott Alvállalkozók, vagy dolgozók között jogvita vagy egyéb, a munkavégzéssel kapcsolatos vita támad, a Vállalkozó köteles megtenni a megfelelő lépéseket az ilyen vitákból esetlegesen adódó késedelem elkerülésére. A Vállalkozó a Munkák minden fázisában köteles biztosítani, hogy az említett személyek a Vállalkozó által előzőleg ismerttetett, tűz-, élet-, munkavédelmi, biztonsági, balesetvédelmi, vagyonvédelmi, illetve az alkoholfogyasztás és drogfogyasztás tilalmára vonatkozó szabályokat betartsák.

6.4.2 Ha a Megrendelő alapos indokkal úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozó által az Építési Területen foglalkoztatott személyek a Szerződés teljesítését vagy a Projekt presztízsét veszélyeztetik, ennek megszüntetésére (a munkafegyelem megjavítására, a fokozott minőségi ellenőrzésre, egyes dolgozók Építési Területről **történő** kitiltására, stb.) a Vállalkozót kötelezheti.

6.4.3 Ha a Megrendelő úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozó nem megfelelő létszámú, vagy nem megfelelő szakértelmű dolgozókat, illetve személyzetet alkalmaz a Munkák elvégzése bármely fázisában, úgy konkrét utasítást adhat a Vállalkozó részére a megfelelő létszámú és szakértelmű dolgozók, illetve személyzet alkalmazására, amely utasításnak a Vállalkozó haladéktalanul köteles eleget tenni.

6.4.4 Ha a Vállalkozó a Megrendelő 6.4.3 pontban leírt kötelező utasítását követően haladéktalanul nem tesz megfelelő intézkedést, és a Megrendelő emiatt a Munkák Szerződés szerinti teljesítését alapos indokkal veszélyeztetve látja, jogosult a Szerződés, valamint a vonatkozó jogszabályok szerinti jogkövetkezmények alkalmazására, illetve adott esetben jogosult a 15. fejezet szerinti jogkövetkezmények mellett megfelelő, de legalább 8 (nyolc) napos póthatáridőt tartalmazó írásbeli felszólítást követően a Szerződést felmondani.

6.4.5 A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a fenti rendelkezéseket az Alvállalkozóival szemben is érvényesíti, és e fejezetben foglaltak bármely Alvállalkozó általi megsértése úgy tekintendő, mintha azt a Vállalkozó követte volna el.

## **6.5 A Vállalkozó felelőssége az alkalmazott építési módszerekért és eljárásokért**

6.5.1 A Vállalkozó köteles a Munkákat az aktuális építési standardoknak megfelelően a legmagasabb szakmai színvonalon elvégezni. A Vállalkozót felelősség terheli az általa alkalmazott kivitelezési módszerekért és eljárásokért, megoldásokért és technikákért, valamint ezek sorrendiségéért. A Vállalkozó köteles a Munkák teljesítését, illetve befejezését érintő minden alkalmazandó Jogszabálynak, hatósági rendelkezésnek, szabványnak és előírásnak megfelelően eljárni.

6.5.2 A Megrendelő (a Megrendelő Általános Megbízottja útján) jogosult egyes építési módszerek és eljárások alkalmazását megtiltani, illetve adott esetben az általa meghatározott építési módszerek és eljárások alkalmazására utasítani a Vállalkozót, mely utasítást a Vállalkozó köteles betartani.

## **6.6 A Vállalkozó felelőssége a felhasznált anyagok és eszközök megfelelőségéért**

6.6.1 A Vállalkozó vállalja, hogy a Munkákat a Megrendelő Követelményeiben meghatározott tartalommal és minőségben, a vonatkozó engedélynek megfelelően végzi el. A Vállalkozó felelős a Munkák teljesítéséhez szükséges összes anyag, berendezés, eszköz és egyéb dolgok beszerzéséért, szállításáért, átvételéért, kirakodásáért és biztonságos tárolásáért, oly módon, hogy azok kellő időben a Projektterv és a Műszaki Ütemterv szerint a Munkák elvégzésének céljára rendelkezésre álljanak. Minden felhasznált anyag, berendezés, eszköz és egyéb dolog meg kell, hogy feleljen a Jogszabályokban, a vonatkozó szabványokban, ágazati szabványokban, műszaki irányelvekben, gyártói műszaki feltételekben, ezek hiányában a műszaki, illetve biztonságtechnikai szabványokban és előírásokban, az élet-, vagyon-, baleset- és egészségvédelmi, a tűzvédelmi és tűzbiztonsági, a környezetvédelmi, minőségbiztosítási és a higiéniai előírásokban foglalt feltételeknek.

6.6.2 A Vállalkozó vállalja, hogy a Szerződés alapján általa teljesítésre kerülő szolgáltatás mindenben meg fog felelni a Szerződés rendelkezéseinek, a Megrendelő Követelményeinek, a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott utolsó alkalmazandó szabványnak (EUROCOD MSZ-EN, MSZ), egyéb Jogszabályi előírásoknak, így különösen az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőségi igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet előírásainak, szakmai előírásoknak és elvárásoknak, hatósági előírásoknak.

6.6.3 A Vállalkozó vállalja, hogy mennyiségileg, műszakilag és minőségileg kifogástalan, I. osztályú minőségben, határidőre, hiba- és hiánymentesen fog teljesíteni. A Felek megállapodnak, hogy az alkalmazandó MSZ szempontjából a Magyar Szabványügyi Testület által meg tett "*A magyar nemzeti szabványok jegyzéke*" című kiadvány a Szerződés aláírásának dátumához képest legutolsó kiadását tekintik irányadónak.

## 6.7 A Vállalkozó által kinevezett Felelős Műszaki Vezető, a projektvezető és az építésvezető

6.7.1 A Vállalkozó köteles kinevezni egy felelős műszaki vezetőt, aki ellátja a Szerződésben, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 Korm. rendelet és egyéb irányadó Jogszabályokban meghatározott feladatokat **(Felelős Műszaki Vezető)**. A Megrendelő kérésére köteles a Felelős Műszaki Vezetőt lecserélni, ha a Felelős Műszaki Vezető a Jogszabályokban foglalt követelményeknek, illetve kötelezettségeknek nem tesz eleget, vagy rendszeresen, vagy folyamatosan nem biztosítja, hogy a Vállalkozó Szerződés szerinti kötelezettségeit teljesítse. A Felelős Műszaki Vezető személyében változás csak alapos indokkal, a Megrendelő előzetes tájékoztatásával és véleményének meghallgatása után történhet.

6.7.2 A Felelős Műszaki Vezető, illetve a kinevezett projektvezető vagy a kinevezett építésvezető (ha van ilyen) vagy azok ideiglenes távolléte esetére kinevezett helyettesük köteles mindaddig ezt a feladatot ellátni, amíg a Vállalkozó a Projekttel kapcsolatosan munkát végez, és köteles a Munkákkal kapcsolatban a Vállalkozó képviselőjeként eljárni. A munka folyamatára vonatkozó minden jóváhagyást, vagy megtagadást, illetve utasítást, értesítést a Vállalkozó számára kézbesítettnek kell tekinteni akkor, amikor azokat a Felelős Műszaki Vezető átvette a Megrendelőtől. A Felelős Műszaki Vezető által átadott dokumentumokat azok Megrendelő általi átvétele időpontjában a Vállalkozó által közöltnek kell tekinteni.

6.7.3 A Felelős Műszaki Vezető az Építési Terület felelős vezetője. Jogszabályban, a Szerződésben előírt és a Vállalkozó meghatalmazásából folyó kötelezettségeinek köteles személyesen, akadályoztatása esetén helyettes útján eleget tenni, az Építési Terület és a Munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni, az építési/felmérési napló és mellékleteinek felfektetéséről, folyamatos - az Építési Terület átadásától a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás hiba és-hiánymentes lezárásáig történő vezetéséről és Építési Területen történő őrzéséről, a Megrendelő és képviselői, megbízottjai, különösen a Megrendelő Általános Megbízottja hozzáférhetőségéről gondoskodni.

6.7.4 A Felelős Műszaki Vezető köteles az építkezés idején a munkaidő jelentős részében a helyszínen tartózkodni, erre vonatkozóan a Megrendelő (a Megrendelő Általános Megbízottja útján) jogosult a Megrendelő elvárásainak megfelelő jelenlét biztosítására utasítani a Vállalkozót, mely utasítást a Vállalkozó köteles betartani.

6.7.5 Ha a Megrendelő a Felelős Műszaki Vezető, a kinevezett projektvezető vagy a kinevezett építésvezető személyét és/vagy munkáját ésszerű indokok alapján úgy ítéli meg, hogy az a szerződésszerű teljesítést veszélyezteti, indokolt kifogásait a Vállalkozóval közli, és igényelheti, hogy megfelelő határidőn belül a Vállalkozó új személyt bízjon meg az adott pozíció betöltésével. A Vállalkozó a Megrendelő által fenntartott igényt köteles teljesíteni. Ellenkező esetben a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

6.7.6 A Felelős Műszaki Vezető az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 Korm. rendelet 14. §-ban meghatározott tartalmú nyilatkozatát a Vállalkozó az építési munkák befejezésekor, a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésének első napján köteles átadni a Megrendelő részére.

6.7.7 A Felelős Műszaki Vezető, akadályoztatása esetén a projektvezető, köteles a heti rendszerességű helyszíni kooperációs értekezleteken részt venni.

## 6.8 Biztonság és védelem

### **6.8.1 A Vállalkozó felelőssége**

A Vállalkozó kötelessége az Építési Terület átvételét követően folyamatosan felügyelni az Építési Területet, az ott dolgozó munkások és Alvállalkozók, illetve ezek alkalmazottai, valamint az Építési Területen bármely okból foglalkoztatott személyek, illetve az ott esetleg lévő bármely jogosult és/vagy illetéktelen személyek baleseteinek elkerülése érdekében.

### **6.8.2 Vagyonvédelem**

A Munkák végzésének ideje alatt a Vállalkozó kizárólagosan és teljes mértékben felel a Munkák védelméért és biztonságáért, az Építési Területen elhelyezett anyagokért, eszközökért, szerszámokért, járművekért és berendezésekért.

### **6.8.3 Biztonsági követelmények - személyi biztonság, harmadik személyek és harmadik személyek vagyonának védelme**

6.8.3.1 A Vállalkozónak a Munkák megkezdésének időpontjára kidolgozott biztonsági és baleset megelőzési tervet kell készítenie és azt a Munkák megkezdéséig a Megrendelő részére 1 (egy) példányban át kell adnia. A Vállalkozó kötelessége és felelőssége, hogy ezt megismertesse és betartassa a dolgozóival - beleértve az Alvállalkozókat és azok dolgozóit is.

6.8.3.2 A Vállalkozó felelős a munka biztonságos feltételeinek megteremtéséért, munkavállalói biztonságáért és balesetvédelméért. Ideiglenes tűzcsapok kialakítására köteles a Vállalkozó saját költségén, ha azt az illetékes hatóság előírja.

6.8.3.3 A Vállalkozó minden szükséges óvintézkedést megtesz annak érdekében, hogy tevékenységével ne veszélyeztesse a nagyközönség, az Építési Területet övező épületek, járdák és utak biztonságát, vagy bármely, az Építési Területen, vagy annak közelében lévő épület, közmű, csatorna vagy egyéb szerkezet biztonságát.

6.8.3.4 A Vállalkozó minden szükséges biztonsági berendezést, valamint a lezuhanó tárgyak elleni védelmet alkalmaz, és egyébként megtesz minden szokásos óvintézkedést, amely az élet- és egészségvédelem, a biztonság és vagyonvédelem céljából szükséges.

6.8.3.5 A Vállalkozó felelősségi- és feladatkörébe tartozik az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelem követelményeiről szóló 4/2002 (11.20.) SzCsM-EÜM együttes rendeletben meghatározott feladatok betartása és betartatása.

6.8.3.6 A Vállalkozó a Jogszabályok által előírt kötelezettségén túl azonnal - de legkésőbb 24 (huszonnégy) órával a baleset bekövetkezte után – írásban - köteles értesíteni a Megrendelőt a Munkával kapcsolatban bekövetkezett minden balesetről, a halállal vagy súlyos személyi sérüléssel vagy több vagyoni kárral járó eseményről.

## **6.9 Forgalom**

6.9.1 A Vállalkozó együttműködik a hatóságokkal abban, hogy az Építési Terület környezetében és az esetlegesen érintett egyéb területeken a forgalom a vonatkozó Jogszabályoknak, illetve a Megrendelőnek és/vagy a Vállalkozónak adott engedélynek megfelelően legyen biztosítva; betartja a helyi hatóságoknak a forgalomra és forgalomirányításra vonatkozó követelményeit.



6.9.2 A Vállalkozót terhelik a hatóságok közreműködésével kapcsolatos azon költségek, amelyek a Vállalkozó tevékenységével kapcsolatosan a forgalomirányítással (terelés, korlátozás) összefüggésben álltak elő, beleértve különösen a rendőri biztosítás költségeit, valamint minden ideiglenes forgalomtechnikára irányuló tervezési és engedélyezési költséget.

## **6.10 Felvonulási terület és felvonulási létesítmények**

6.10.1 A munkaterületen kívüli területre a Munkák és a felvonulási létesítmények az elkerülhetetlen kellemetlenségeken (zaj, por, forgalmi torlódás) túl - amelyet a Vállalkozó minden eszközzel minimalizálni köteles - semmilyen káros befolyást, hatást nem gyakorolhatnak, amennyiben ilyen mégis felmerülne, annak elhárításáról a Vállalkozó saját költségén, haladéktalanul gondoskodni köteles.

6.10.2 A Munkák elvégzését követően, a Műszaki Átadás-átvételi Eljárást megelőzően a felvonulási területnek a terveknek megfelelő - amely területre vonatkozóan ilyen nem áll rendelkezésre, az eredeti állapotnak megfelelő helyreállításáról a Vállalkozó köteles gondoskodni.

6.10.3 A munka megkezdésével egyidejűleg a Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselői számára az Építési Területen a Megrendelővel egyeztetett helyen és berendezéssel 2 (kettő) darab 8 (nyolc) fő számára folyamatos munkavégzésre és legalább 20 (húsz) fő részvételével zajló kooperációk megtartására alkalmas irodakonténert felállítani/irodahelyiséget biztosítani vizesblokkal együtt és a kivitelezés teljes időtartama alatt azt tisztán és a közegészségügyi feltételeknek megfelelően tartani. A konténer/iroda telekommunikációs kapcsolatát (telefon, telefax, email, internet) a Megrendelő által megkívánt ésszerű mértékben a Vállalkozó biztosítani köteles. A konténer felállításának, üzemeltetésének (közművek, ideértve a nyári hűtést is, tisztántartás), eltávolításának költségei a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó feladata a saját költségén a Megrendelői vizesblokk fogyóeszközeinek folyamatos biztosítása az építkezés teljes időtartama alatt. A Vállalkozó köteles továbbá a Megrendelő képviseletében eljáró legalább 12 (tizenkét) fő számára a megfelelő munkavédelmi felszerelést biztosítani, illetve gondoskodni megfelelő számú (legalább 6 (hat) darab) parkolóhelyről az Építési Területen.

6.10.4 Az ideiglenes közműbekötések létesítéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni, azok díját a Vállalkozó fizeti. A végleges elektromos csatlakozás műszaki feltételeinek teljes körű kialakítása és biztosítása, valamint a szükséges dokumentáció és kérelem összeállítása a Vállalkozó feladata, a munkák elvégzésének Műszaki Ütemtervben meghatározott határideje kötbérterhes részhatáridőnek minősül.

6.10.5 Ugyanakkor az energia szolgáltatóval történő szerződés megkötése a Megrendelő feladata, ha a Vállalkozó a műszaki feltételeket teljesítette, a szükséges dokumentációt és kérelmet összeállította és a Megrendelő rendelkezésére bocsátotta, azonban a Megrendelő a szerződés megkötésével késlekedik, ez a körülmény nem tekinthető olyan oknak, amiért a Vállalkozó felelős.

## 6.11 Reklámok és építési tábla

6.11.1 A Vállalkozó a Jogszabályoknak megfelelő helyen, kivitelben és tartalommal elkészítendő két építési táblán tájékoztatja a közvéleményt a Projekt lényeges adatairól a Megrendelő által jóváhagyott formában és tartalommal. A Vállalkozó sem az építési információs táblákat, sem a toronydarukat, egyéb munkagépeket és eszközöket, az állványzatot, sem az a köré vont védő (takaró) hálót, sem a munkaterületet körülvevő kerítéseket, palánkokat nem használhatja hirdetések, reklámok elhelyezésére. Bármely hirdetés vagy reklám elhelyezéséhez (ideértve a Vállalkozó saját hirdetését vagy lógóját is) a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges. Ugyanakkor a Vállalkozó köteles elhelyezni a Megrendelő által igényelt reklámokat, reklámhordozókat, illetve tájékoztatásokat. Az elhelyezés, felszerelés költségei a Vállalkozót terhelik. Az elhelyezendő reklámanyagok elkészítésének költségei a Megrendelőt terhelik.

## 6.12 Rendszeres építési kooperációs értekezletek

6.12.1 A Felek rendszeresen, legalább heti gyakorisággal a Felek által előzetesen közösen megállapított időpontban és helyen rendszeres építési kooperációs értekezletet tartanak, közösen megállapított időpont hiányában annak meghatározására a Megrendelő jogosult. Az értekezleten a Megrendelő képviselője, a Vállalkozó képviselője, a tervező, a Vállalkozó által meghívni javasolt Alvállalkozó, illetve szükség esetén más érintett meghívottak vesznek részt. Az értekezleten a Felelős Műszaki Vezetőnek, a projektvezetőnek és az építésvezetőnek, illetve akadályoztatásuk esetén képviselőiknek is kell lennie. A kooperációs értekezleten a Megrendelő Általános megbízottja illetve az általa delegált személy is jogosult részt venni.

6.12.2 Az építési kooperációs értekezleten a Vállalkozónak ismertetnie kell a részletes Műszaki Ütemterv betartásának az állapotát. Az értekezlet időpontját megelőző 48 (negyvennyolc) óráig a Vállalkozó köteles összefoglalni és a Megrendelőnek megküldeni a Megrendelő által esetlegesen eldöntendő kérdéseket, valamint a kooperációs értekezleten általa felvetendő témákat. A Vállalkozó kérdéseire a Megrendelő a kooperációs értekezleten, vagy az általa meghatározott későbbi időpontban, egyébként a kooperációs értekezletet követő 7 (hét) munkanapon belül írásban állást foglal, vagy, amennyiben az állásfoglalás kiadásához további információra, vizsgálatra van szükség, úgy ennek tényét és az állásfoglalás várható időpontját közli a Vállalkozóval.

6.12.3 Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő válaszaira a hozzá érkezésüktől számított 5 (öt) munkanapon belül nem tesz észrevételt, vagy nem emel kifogást, a Megrendelő megjegyzései, állásfoglalásai és/vagy kifogásai a Vállalkozó által elfogadottnak tekintendők.

6.12.4 A kooperációs értekezletről felvett jegyzőkönyvet vagy emlékeztetőt a Vállalkozó készíti el. A Megrendelő a jegyzőkönyvet vagy az emlékeztetőt minden résztvevőnek és közvetlenül érintett személynek az értekezletet követő 5 (öt) munkanapon belül megküldi. A jegyzőkönyvet vagy az emlékeztetőt a résztvevők által elfogadottnak kell tekinteni, amennyiben az ellen legkésőbb a következő értekezletig egyikük sem emel írásban kifogást. Felek kikötik, hogy a kooperációs értekezletről felvett jegyzőkönyv vagy emlékeztető semmilyen körülmények között nem tekinthető Pótmunka megrendelésének vagy a Szerződés módosításának.

6.12.5 A kooperációs értekezlet keretében megvalósuló egyeztetésen túlmenően és attól függetlenül a Projekt Irányító Testület az általa szükségesnek tartott gyakorisággal egyeztetethet a Projektet érintő kérdésekről. Amennyiben a Projekt Irányító Testület üléseire meghívót kap, a Vállalkozó köteles meghívni és a Projekt Irányító Testületnek a szükséges tájékoztatást megadni. A Projekt Irányító Testület ülésén a Vállalkozót a Felelős Műszaki Vezető és az általa esetleg kijelölt

további személyek képviselik. A Projekt Irányító Testület jogosult az Építési Területen az általa szükségesnek tartott gyakorisággal helyszíni szemlét tartani.

### **6.13 Ellenőrzés és próba**

6.13.1 A felhasználásra kerülő anyagokkal, elvégzendő munkák eredményével szembeni minőségi elvárásait a Megrendelő a Megrendelő Követelményeiben rögzítette. Amennyiben Jogszabály, szabvány, vagy a kivitelezési tervdokumentáció ennél szigorúbb követelményeket támaszt, úgy azt kell alkalmazni.

6.13.2 A felhasználásra kerülő anyagok, a munkavégzés és az elkészült Munkák ellenőrzése a Vállalkozó feladata, de a Megrendelő is jogosult ellenőrzések végzésére. A Vállalkozó az Alvállalkozó teljesítését folyamatosan ellenőrizni köteles. A Vállalkozó köteles minden ésszerűen kért segítséget és eszközt megadni és korlátozás nélkül lehetőséget biztosítani a Megrendelőnek arra - ideértve azt, hogy hozzáférést biztosít, engedélyt ad és biztonsági berendezéseket bocsát a Megrendelő rendelkezésre -, hogy az ellenőrzési tevékenységeket elvégezze.

6.13.3 A felhasználásra kerülő anyagok ellenőrzése valamennyi beépítésre (beszerelésre, elhelyezésre) kerülő anyagra, félkész és késztermékre, gépre, berendezésre és műszerre, a Munkák végzésének ellenőrzése a munkafolyamatra, az elkészült Munkák ellenőrzése pedig a munkaeredményre terjed ki. A Vállalkozó csak bizonylatolt, származásra, mennyiségre és minőségre nézve igazolt, új anyagokat építhet be, a Megrendelő, illetve képviselői a vonatkozó dokumentációt bármikor jogosultak ellenőrizni.

6.13.4 A Megrendelő ellenőrzési joga gyakorlásához szakértőt is igénybe vehet.

6.13.5 A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a Megrendelő az Építési Területen kívül, a Vállalkozó és közreműködői mindazon munkahelyein (telepén, műhelyében, gyárában, stb.) is végezhesen ellenőrzést, ahol a munkánál felhasználásra kerülő anyagot előkészítik, a terméket előállítják, gépet, berendezést vagy műszert gyártják.

6.13.6 A Vállalkozónak az ellenőrzéshez biztosítani kell:

6.13.6.1 a munkaerőt és egyéb segéderőt,

6.13.6.2 az alap és segédanyagokat,

6.13.6.3 az ellenőrzés, vizsgálat elvégzéséhez szükséges műszereket, berendezéseket és egyéb eszközöket.

6.13.7 A Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól azon a címen, hogy a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte. Sem az arra jogosult hatóságoknak, illetve a Megrendelőnek az ellenőrzése, vizsgálatokon való részvétele, sem az azokról felvett jegyzőkönyv, egyéb eredményt rögzítő dokumentum nem mentesíti a Vállalkozót Szerződéses kötelezettségeinek teljesítése alól, és nem fosztják meg a Megrendelőt a Szerződés szerinti igényei érvényesítésének a jogától.

6.13.8 A Megrendelő igényelheti a beépítés előtt

6.13.8.1 a felhasználásra kerülő anyag mennyiségének, súlyának megállapítását,

6.13.8.2 mintadarab, mintaszerelés elkészítését, bemutatását, próbatest, illetőleg minta vételét és annak ellenőrzését,

6.13.8.3 a felhasznált anyagok, termékek, gépek, berendezések és műszerek minőségi tanúsítványának bemutatását/átadását.

6.13.9 Ha a próbatest, illetőleg a minta Építési Területi ellenőrzésének feltételeit a Vállalkozó nem biztosítja, a Megrendelő jogosult az ellenőrzést minőségellenőrző szervvel a Vállalkozó költségén elvégeztetni.

6.13.10 A Jogsabály, szabvány, műszaki előírás szerint kötelező próbatest-, mintavétel és a vizsgálat költségei a Vállalkozót, az ezen túlmenően a Megrendelő kívánságára elvégzettekét a Megrendelőt terhelik. Ha azonban a vizsgálat eredménye szerint a vizsgált **Munkák** (eredménye) **nem** felel meg a Jogsabályban, illetve a Szerződésben előírt minőségi követelményeknek, ezeket a költségeket is a Vállalkozónak kell viselnie. A Felek az egyértelműség céljából rögzítik, hogy, amennyiben a Megrendelő által végzett bármilyen további vizsgálat, teszt - amelyet a Megrendelő végeztetett el - eredménye szerint a vizsgált Munkák nem felelnek meg valamely Jogsabály, a Szerződés, valamely szabvány, műszaki előírás vagy egyéb megállapodás előírásainak, akkor az adott vizsgálat, valamint a javítás költségei a Vállalkozót terhelik.

6.13.11 Az előző pontban foglaltak vonatkoznak azokra a tesztvizsgálatokra is, amelyek célja annak megállapítása, hogy az anyag vagy szerkezet meghatározott terhelés alatt vagy vizsgálati körülmények között megfelel-e a Szerződésben meghatározott rendeltetésének.

6.13.12 A Megrendelő jogosult arra, hogy a nem megfelelő anyagot, gépet, berendezést az Építési Területről eltávolíttassa, és Vállalkozó köteles ennek az utasításnak eleget tenni.

6.13.13 Amennyiben valamely anyagot a Megrendelő szolgáltat (megrendelői anyag), a Vállalkozó köteles a Megrendelőtől átvett anyagokat azok átvételkor ellenőrizni, amennyiben hibásnak, mennyiségileg elégtelennek találja, erre az átvételkor a Megrendelő figyelmét felhívni. A Vállalkozó köteles az átvett anyagot azok előírásának megfelelően raktározni, állapotukat megővni. Megrendelő az ilyen jellegű anyagokat ésszerű időben köteles Vállalkozó részére átadni. A Vállalkozó az általa beépítésre kerülő megrendelői anyagok minőségét köteles a kivitelezés során ellenőrizni. Hibás vagy sérült anyagot a Vállalkozó nem építhet be, helyette, amennyiben az átvételkor a hibát nem jelezte, köteles saját költségén, a Megrendelő egyidejű értesítése mellett, pótolni azt. A Megrendelőtől történő átvétel az építési terület határán történik, a szállítójárműről történő szakszerű lerakódás és tárolás Vállalkozó feladata.

6.13.14 A Vállalkozó felelős az Építési Területre beépítendő valamennyi berendezés üzempróbája megszervezéséért, és arra köteles a Megrendelőt meghívni, aki jogosult, de nem kötelezett azon részt venni. Amennyiben a Megrendelő nem jelenik meg az írásbeli értesítésben szereplő helyen és időben, a Vállalkozó az üzempróbát elvégezheti.

6.13.15 A Vállalkozó köteles az átvételi eljárás során átadni a Megrendelő részére az üzempróbák és vizsgálatok hiteles jegyzőkönyveit. Elektromos berendezések üzempróbájához szükséges végleges elektromos bekötések kellő időben történő elkészítése és szükséges engedélyezése Vállalkozó feladata, melyhez a szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat Megrendelő köteles megadni. Az egyértelműség kedvéért, a Vállalkozó kötelezettsége valamennyi berendezés üzempróbájának lefolytatása, ideértve az épületgépészeti rendszerek és felszerelések téli, illetve nyári beszabályozását is.

6.13.16 Amennyiben az ellenőrzés, a vizsgálat, vagy az üzempróba eredményeként a Megrendelő ésszerűen eljárva úgy határoz, hogy bármely berendezés, anyag vagy kivitelezés hibás, vagy egyébként nem felel meg a Szerződés rendelkezéseinek, a Megrendelő visszautasíthatja az ilyen berendezés, anyag használatát vagy a kivitelezést a Vállalkozó azonnali értesítése és a döntés alapjául szolgáló okok megjelölése mellett. Ebben az esetben, a Vállalkozó köteles a hibát kijavítani, illetve gondoskodni arról, hogy a visszautasított rész eleget tegyen a Szerződés követelményeinek. Amennyiben a Megrendelő valamely ilyen módon kijavított berendezés, anyag

vagy kivitelezés ismételt ellenőrzését, vagy üzempróbáját kéri, akkor az ismételt ellenőrzését, vagy az üzempróbát ugyanolyan feltételek mellett kell a Vállalkozó költségére elvégezni.

6.13.17 A Megrendelőt megillető ellenőrzési jog gyakorlása, vagy nem gyakorlása semmilyen formában nem korlátozza a Vállalkozót a teljesítéssel kapcsolatosan terhelő felelősségében.

6.13.18 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő számára az ellenőrzés lehetőségét Szerződés szabályai szerint biztosítja. Az ellenőrzésre jogosult személyeket és azok képviselőit a Megrendelő esetről-esetre írásban közli a Vállalkozóval. Ennek keretében ezen személyek jogosultak (a) az Építési Terület és a létesítmény minden részét korlátlanul bejárni vagy azokhoz korlátlanul hozzáférni, és (b) a gyártás alatt, az előállítás és az előkészítés során a helyszínen az anyagokat és a kivitelezés szakszerűségét ellenőrizni, megvizsgálni illetve megmérni (továbbá azok ellenőrzését, vizsgálatát illetve mérését elvégeztetni), továbbá jogosultak ellenőrizni a gyártás menetét minden anyaggal és berendezéssel kapcsolatosan, feltéve, hogy a tervezett ellenőrzés időpontját legalább 24 (huszonnégy) órával megelőzően értesítést adnak. A Vállalkozó köteles e személyeknek korlátozás nélkül lehetőséget biztosítani arra - ideértve azt, hogy hozzáférést biztosít, engedélyt ad és biztonsági berendezéseket bocsát rendelkezésre -, hogy ezeket a tevékenységeket elvégezzék. Ezen tevékenység nem mentesíti a Vállalkozót a Szerződés alapján fennálló bármely kötelezettsége és felelőssége alól.

#### **6.14 Eltakarás előtti ellenőrzés**

6.14.1 Az eltakarásra kerülő és így utólag kibontás nélkül nem vizsgálható Munkákat (munkarészeket) a Megrendelő elfedés előtt mennyiségileg és minőségileg ellenőrizheti. Ez - a felmenő építményrészek kivitelezésének megkezdése előtt - az alapozásra is vonatkozik.

6.14.2 A Vállalkozónak valamennyi Eltakart Munkák elfedésének időpontjáról olyan módon kell a Megrendelőt értesítenie, hogy az arról megfelelő időben, de legkésőbb 72 (hetvenkét) órával előre, tudomást szerezhesen, és az eltakarás előtti ellenőrzést elvégezhesse.

6.14.3 A Vállalkozó az eltakarás előtt az Eltakart Munkákra vonatkozó minden lényeges adatot (elvégzett vizsgálat, próba, mintavétel, tételes elszámolás esetén felmérés, stb.) az építési naplóban köteles rögzíteni.

6.14.4 Ha a Megrendelő a megfelelő időben adott értesítés ellenére az eltakarásra megjelölt időpont előtt az Építési Területen ellenőrzés céljából nem jelenik meg, a Vállalkozónak ezt a tényt (a Megrendelő részére adott értesítésre utalással) az építési naplóban rögzítenie kell.

6.14.5 A Megrendelő az Eltakart Munkákat bármikor ismételten is ellenőrizheti. Ennek érdekében utasíthatja a Vállalkozót arra, hogy az Eltakart Munkák bármely részét tárja fel, azon készítsen nyílást, stb. Ha a Megrendelő az eltakarásról időben - legalább 72 (hetvenkét) órával előzőleg az építési naplóba történt bejegyzéssel - nem kapott értesítést, a feltárás miatt felmerült költségek a Vállalkozót, egyébként pedig a Megrendelőt terhelik, kivéve, ha igazolódik az 6.14.3. pont szerint rögzített adatok valótlanúsága.

6.14.6 A Szerződés rendelkezéseibe ütközően, nem megfelelő, vagy nem megfelelően beépített anyagokat, szerkezeteket, berendezéseket a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval elbontatni, és amennyiben az általa megjelölt határidőben az elbontásra nem kerül sor, a Megrendelő minden további értesítés nélkül jogosult azt a Vállalkozó költségén elvégeztetni. Az ilyen bontási munkák elvégzését a Vállalkozó nem jogosult megakadályozni és az ahhoz szükséges területet köteles kiüríteni. Az ilyen, Megrendelő által elvégeztetett munkák költségeit a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek megtéríteni. A pont szerinti eljárás nem zárja ki, hogy a Megrendelő a

Vállalkozóval szemben a szerződészegés miatt érvényesíthető, Jogszabály, vagy Szerződés szerint fennálló egyéb jogait érvényesítse.

6.14.7 Vállalkozó köteles gondoskodni az Eltakart Munkák dokumentálásáról olyan mértékben, hogy azok a megvalósulási dokumentációban a tényleges pozícióban és méretekkel kerülhessenek majd rögzítésre.

## 6.15 Helyreállítási munka

6.15.1 Függetlenül minden korábbi ellenőrzés vagy üzempróba elvégzésétől vagy igazolás kibocsátásától, a Megrendelő utasíthatja a Vállalkozót arra, hogy:

6.15.1.1 bármely, a Szerződéssel összhangban nem lévő berendezést vagy anyagot eltávolítson az Építési Területről;

6.15.1.2 bármely, a Szerződéssel összhangban nem lévő Munkát újra kivitelezzen; illetve végezzen el bármely olyan munkát, amely a Munkák biztonsága céljából szükséges akár baleset, akár más előre nem látható esemény, akár valamely egyéb ok miatt.

6.15.2 Ha a Vállalkozó nem tesz eleget az utasításban foglaltaknak, akkor a Megrendelő jogosult harmadik személyt megbízni a kért munka elvégzésére. A Vállalkozó köteles a Megrendelő részére a Vállalkozó mulasztása miatt felmerült minden költséget megfizetni, valamint tűrni az így megbízott harmadik személy eljárását. Az így megbízott harmadik személy kijelölt Alvállalkozónak minősül, akinek a tevékenységét a Vállalkozó koordinálja. Az ilyen módon elvégzett munkák értékével a Vállalkozónak járó Vállalkozási Díjat csökkenteni kell.

## 6.16

### 6.17 Építési napló

6.17.1 A Vállalkozó a Munkák kivitelezése alatt építési naplót vezet a Szerződésben, valamint a 191/2009. Korm. rendeletben, valamint egyéb alkalmazandó Jogszabályokban előírt követelmények betartásával.

6.17.2 A Vállalkozó az építési naplót naponta köteles vezetni. A Megrendelő folyamatosan, de legalább 10 (tíz) naponként teszi naplóbejegyzéseit. Véleménykülönbség esetén a másik Fél kifogásainak, illetve az eltérő állásfoglalásoknak ki kell tűnniük az építési naplóból. Amennyiben a Megrendelő nem reagál valamely a naplóban szereplő bejegyzésre, az nem jelenti annak az elfogadását.

6.17.3 A Felek az előírt építési naplóvezetési, ellenőrzési és bejegyzési kötelezettségeiket az építésügyért felelős miniszter által működtetett internetes alapú elektronikus építési napló útján kötelesek teljesíteni. A Vállalkozó köteles biztosítani ehhez a kivitelezés helyszínén a feltételeket (számítógép, internet kapcsolat).

## 6.18 Megvalósulási Dokumentáció

6.18.1 A Vállalkozó felelős a Munkák megvalósulási dokumentációjának elkészítéséért, beleértve valamennyi tervrajz, megvalósítási dokumentum, üzemeltetési és karbantartási kézikönyv, valamint bármely más olyan műszaki dokumentum, számítás, számítógépes program, kézikönyv, vagy egyéb olyan dokumentum elkészítését, amelyet a Vállalkozó a Szerződés alapján köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani (együttesen: **Megvalósulási Dokumentáció**). A Megvalósulási

Dokumentációnak tartalmaznia kell a ténylegesen megvalósult állapotot tükröző terveket és az üzemeltetési és karbantartási kézikönyvet is. Hacsak a Felek eltérően nem állapodnak meg, a Megvalósulási Dokumentációt magyar nyelven kell elkészíteni.

A Vállalkozó a fenti dokumentumokat megfelelő részletességgel köteles kidolgozni annak érdekében, hogy azok minden Jogszabálynak és előírásnak megfeleljenek valamint, hogy megfelelő eligazítást adjanak az egyes Munkák és létesítményeinek üzemeltetését illetően.

## **6.19 Megvalósulási tervek**

6.19.1 A Vállalkozó köteles elkészíteni és a Megrendelőnek átadni valamint folyamatosan vezetni a Munkákról készített megvalósulási terveket, bemutatva ezen a kivitelezett létesítmények tényleges elhelyezkedését, méreteit és egyéb releváns részleteit, minden tervlapot a kiviteli terveknek megfelelő bontásban és részletezettséggel. A Vállalkozó köteles a megvalósulási terveket 4 (négy) példányban nyomtatva, valamint 4 példány digitális adathordozón, szerkeszthető (dwg, pln, pia, doc, xls) és nyomtatható (pdf) formátumban Megrendelő részére átadni a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdését megelőzően. Megrendelő ellenőrzését követően Vállalkozó a megvalósulási terveket szükség szerint módosítani, illetve kiegészíteni köteles.

6.19.2 A fentieken túl a Vállalkozó köteles a kivitelezett létesítmények megvalósulási tervét a Megrendelőnek átadni előzetes felülvizsgálat céljából. A Vállalkozó köteles a Megrendelő hozzájárulását megszerezni a megvalósulási tervdokumentáció méretarányához, referenciarendszeréhez és egyéb lényeges részleteihez. A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdését megelőzően a Vállalkozó köteles a vonatkozó megvalósulási terveket a meghatározott formában és példányszámban a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. Önálló rajzpecséttel "MEGVALÓSULÁSI TERV" felirattal ellátott, a felelős tervező által készített és aláírt, a kiviteli tervdokumentáció rajzszámozásával megegyező számozású és tartalmú tervdokumentáció, a készítés dátumának feltüntetésével.

## **6.20 Üzemeltetési és karbantartási kézikönyv**

6.20.1 A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdése előtt, a Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátja az üzemeltetési és karbantartási kézikönyveket, valamint az egyes berendezések beszállítóinak elérhetőségeit megfelelő részletességgel ahhoz, hogy a Megrendelő a berendezéseket üzemeltesse, fenntartsa, szétszerelje, összeszerelje, szabályozza és karbantartsa.

## **6.21 Oktatás**

6.21.1 A Vállalkozó a Megrendelő által kijelölt megrendelői személyzetet a létesítmény üzemeltetésére és fenntartására vonatkozó oktatásban köteles részesíteni a 9.1.5 pontban foglaltak szerint. Az oktatást a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdését megelőzően kell végrehajtani.

6.21.2 A Megrendelő köteles a Vállalkozó által legkésőbb az oktatás tervezett időpontja előtt 5 (öt) munkanappal küldött írásos értesítés alapján az abban megjelölt napon és időben és helyen a Megrendelő személyzetének létét biztosítani az oktatáshoz. A Megrendelő legkésőbb a Vállalkozó értesítésének kézhezvételét követő 3 (három) munkanapon belül a Vállalkozónak küldött írásos értesítésben kérhet egyszeri alkalommal az oktatásra más időpontot, amely az oktatások eredeti időpontját követő 10. (tizedik) napnál nem lehet később. Ha a Megrendelő az oktatás más napra és időpontra való áthelyezésére vonatkozóan nem intéz kérést a Vállalkozóhoz, és/vagy a Megrendelő személyzete vagy a személyzetének bármely tagja az oktatáson nem vesz részt, a Vállalkozónál az oktatás ismételt megtartásával kapcsolatban felmerült költségeket a Megrendelő viseli.

## **6.22 Felmérés**

6.22.1 A Megrendelő jogosult a ténylegesen felhasznált anyagok, illetőleg elvégzett Munkák mennyiségét és egyéb adatait méréssel is ellenőrizni a szerződés szerű teljesítés megállapíthatósága érdekében.

6.22.2 Az ellenőrző mérés megkezdésének időpontjáról a Vállalkozót értesíteni kell. A Vállalkozó köteles a méréshez szükséges eszközöket díjtalanul a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

6.22.3 A Vállalkozó jogosult az ellenőrző méréseken részt venni. Ha ezt az előzetes értesítés ellenére elmulasztja, az ellenkező bizonyításáig a Megrendelő felmérése az irányadó.

## **6.23 Együttműködés a Megrendelő egyéb vállalkozóival**

6.23.1 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult más vállalkozókat megbízni a kivitelezéssel érintett épület környezetének rendezése, valamint a külső út és közmű építési tevékenység elvégzésére. A Vállalkozó köteles munkáját a Megrendelő által ilyen módon megbízott további vállalkozókkal kölcsönösen együttműködve végezni.

# **7 TELJESÍTÉSI IDŐ**

## **7.1 Teljesítési Idő**

7.1.1 Az Építési Terület az 6.2 pontnak megfelelően a Szerződés hatálybalépését követően 3 (három) munkanapon belül kerül átadásra. A Vállalkozó a Munkákat legkésőbb az Építési Terület átvételétől számított 5. (ötödik) munkanapig köteles megkezdni, feltéve, hogy ezt megelőzően a Megrendelő a Jogsabály által előírt 15 (tizenöt) napos határidőben eleget tett a munkák megkezdésére vonatkozó előzetes értesítési kötelezettségének, és az építésügyi hatóság a kivitelezési munkák megkezdését nem tiltotta meg.

7.1.2 A Munkák Műszaki Átadás-átvételi Eljárása megkezdésének határideje a Befejezés Határidejeként megállapított időpont. A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás befejezésének határideje a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésétől számított 30. (harmincadik) nap.

7.1.3 A kötbérterhes szakasz/részhatáridők a Műszaki Ütemtervben kerültek meghatározásra.

7.1.4 A Megrendelő előteljesítést a teljes beruházásra vonatkozóan elfogad, de a Vállalkozó köteles a Megrendelőt az előteljesítésről 15 (tizenöt) nappal korábban írásban értesíteni.

## **7.2 A Munkák megkezdése és elvégzése**

7.2.1 A Vállalkozó köteles a Munkákat a 7.1.1 pontban meghatározott kezdési határidőben (időpontban) megkezdni. A munkavégzés akkor tekinthető megkezdettnek, ha az Építési Területen az építési naplót felfektették és megnyitották, továbbá a munka megkezdését követően a kivitelezés a Műszaki Ütemtervnek megfelelően folyamatos. A munkavégzés megkezdéséhez, annak előfeltételeként a Megrendelő köteles a kiviteli terveket 6 (hat) példányban nyomtatva, valamint 1 példány digitális adathordozón, szerkeszthető (dwg, pln, pia doc., xls) és nyomtatható (pdf) formátumban a Vállalkozó részére átadni.



7.2.2 Ha a Vállalkozó a Munkákat az előírt határidőben (határnapon) nem tudta megkezdeni, köteles erről - a késedelem okának megjelölésével - a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Ha a késedelem oka

7.2.2.1 a Megrendelő érdekkörében vagy mindkét Fél érdekkörén kívül merült fel, a 7.4 pont szerint kell eljárni,

7.2.2.2 a Vállalkozó érdekkörében merült fel, a Vállalkozó köteles közölni a késedelem várható időtartamát, az annak megszüntetése érdekében tett és tenni kívánt intézkedéseit (intézkedési terv), valamint a Műszaki Ütemterv szükségesnek tartott módosítására vonatkozó javaslatát. A Megrendelő a Vállalkozó által megküldött intézkedési tervet és a Műszaki Ütemterv módosítására tett javaslatát felülvizsgálja, és ennek eredményéhez képest:

7.2.2.3 utasítja a Vállalkozót intézkedési terve és/vagy programjavaslata módosítására (kiegészítésére), vagy

7.2.2.4 a Vállalkozó intézkedési tervét tudomásul veszi, a Műszaki Ütemterv javasolt módosítását elfogadja, vagy

7.2.2.5 indokolással elutasítja a Vállalkozó intézkedési tervét.

7.2.3 Az előző pont értelmében az intézkedési terv tudomásulvétele és/vagy a Műszaki Ütemterv javasolt módosításának elfogadása a Felek együttműködési kötelezettségének teljesítése érdekében rögzíti a teljesítés érdekében szükséges teendőket, de semmi esetre sem mentesíti a Vállalkozót a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem, vagy késedelmes teljesítése miatti felelősség és jogkövetkezmények alól.

### **7.3 Eltérés a Műszaki Ütemtervtől**

7.3.1 Ha a kivitelezés során a Vállalkozó úgy látja, hogy a Műszaki Ütemterv szerinti határidők nem tarthatók, a Megrendelőt építési napló bejegyzés útján és külön írásos formában is értesítenie kell.

7.3.2 Az értesítésben meg kell jelölni a késedelem okát, és ha az a Megrendelő érdekkörébe tartozik, az annak megszüntetése érdekében a Megrendelőtől kért intézkedéseket. A késedelem várható időtartamát, az annak megszüntetése érdekében tett, illetőleg tenni kívánt intézkedéseket (intézkedési terv), valamint a Műszaki Ütemterv módosítására vonatkozó javaslatot is közölni kell.

7.3.3 Ha a Vállalkozó a munkát a Megrendelő érdekkörében vagy mindkét Fél érdekkörén kívül felmerült okból, vagy Vis Major miatt nem tudja a Műszaki Ütemtervben meghatározott ütemben folytatni, és ez a teljesítési (részteljesítési) határidőkre kedvezőtlen kihatással van, a 7.4 pontban foglaltak az irányadók. Ha a késedelem a Vállalkozó érdekkörében merült fel, a 7.2.2 .2 és a 7.2.3 pontokban foglaltak az irányadók.

7.3.4 Ha a Megrendelő azt tapasztalja, hogy a munkák tényleges kivitelezésének üteme nem felel meg a Műszaki Ütemtervben foglaltaknak, a Vállalkozót felhívja a késedelem megszüntetése érdekében teendő intézkedések, illetőleg a Műszaki Ütemterv módosítására vonatkozó javaslata (intézkedési terv) előterjesztésére.

7.3.5 A Vállalkozónak a felhívás alapján meg kell jelölnie azt, hogy a lemaradás behozása érdekében milyen intézkedéseket kíván tenni, ha a Műszaki Ütemterv módosítását sürgősen szükségesnek tartja, erről a Megrendelőt - indokai megjelölésével - döntés céljából írásban értesíti.

7.3.6 Ha az ütemhez viszonyítva 30 (harminc) napnál hosszabb lemaradás mutatkozik, akár közbelső részhatáridők, akár a Befejezés Határidejét illetően, vagy, ha a Megrendelő elfogadta az intézkedési tervet, és az intézkedési tervhez képest a lemaradás behozásával is elmarad a Vállalkozó, a Megrendelő a Szerződést felmondhatja.

7.3.7 A Vállalkozó a fentiek szerinti, 30 (harminc) napot meghaladó késedelme a Megrendelőt feljogosítja arra, hogy a késedelmes munkarészt a Vállalkozó költségére más vállalkozóval végeztesse el. Az ilyen munkák elvégzését a Vállalkozó nem jogosult megakadályozni és az ahhoz szükséges területet köteles kiüríteni. Az ilyen, a Megrendelő által elvégzett munkák többletköltségeit a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek megtéríteni. A pont szerinti eljárás nem zárja ki, hogy a Megrendelő a Vállalkozóval szemben a szerződésszegés miatt Jogszabály, vagy a Szerződés szerint fennálló egyéb jogait érvényesítse.

#### **7.4 A Befejezés Határidejének meghosszabbítása**

7.4.1 A Vállalkozó jogosult a 7.1 pontban megállapított, az adott esetben releváns határidők meghosszabbítására, ha és amennyiben a Munkák tekintetében kizárólag a 7.2.2.1 pontban foglalt okból eredő vagy Vis maior miatti késedelem következik be.

7.4.2 A Felek kikötik, hogy a fenti teljesítési határidő-hosszabbítás a véghatáridő tekintetében csak abban az esetben alkalmazandó, amikor az esetleges késedelem kihat a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésének időpontjára, tekintettel az összes fennálló körülményre és a Vállalkozó azon általános kötelezettségére, hogy a Munkákat a legjobb időhatékonysággal szervezze meg.

#### **7.5 Munka szüneteltetése**

7.5.1 A Megrendelő jogosult a Munkák, vagy valamely munkarész szüneteltetését - akár azonnali hatállyal is - elrendelni, ha:

7.5.1.1 azt a Megrendelő érdekkörében felmerült ok indokolja; vagy

7.5.1.2 a Vállalkozó magatartása a szerződésszerű teljesítést veszélyezteti; vagy

7.5.1.3 a Felek befolyásán kívül eső körülmény miatt a Munkák folytatása hátrányt/veszélyt idézne elő.

7.5.2 A szüneteltetést írásban, az ok és időtartam részletes megjelölésével kell elrendelni, és erről a Vállalkozót értesíteni kell.

7.5.3 A szünetelés időtartama legfeljebb 60 (hatvan) nap. A Megrendelő 60 (hatvan) napon túl is elrendelheti a Munkák szüneteltetését, ebben az esetben azonban - a 7.5.1.1, illetve 7.1.3 pont szerinti esetben - Megrendelő - köteles a szüneteltetéssel a Vállalkozónál felmerülő többletköltségeket megtéríteni.

7.5.4 A szünetelés esetén, ha a felfüggesztés oka a Megrendelő érdekkörében felmerült ok, vagy a 7.5.1.3 pont szerinti körülmény, a 7.4 pont rendelkezései szerint kell eljárni. Ebben az esetben a felfüggesztés megszűnésének várható időpontjáról Megrendelő legalább 15 (tizenöt) nappal korábban írásban értesíti Vállalkozót.

7.5.5 Ha a szünetelés elrendelése a Vállalkozó magatartására hivatkozással történt, egyeztetni kell, hogy a szerződésszerű teljesítés akadályai milyen intézkedésekkel háríthatók el. Az egyeztetés eredménytelensége esetében a Megrendelő gyakorolhatja a Ptk. 6:151. §-ában meghatározott elállási jogát, illetve felmondhatja a Szerződést, és/vagy a szünetelés miatt, illetve azt megelőzően

határidőben el nem végzett, vagy hibásan elvégzett munkákat a Vállalkozó költségére más vállalkozóval elvégeztetheti. Az ilyen munkák elvégzését a Vállalkozó nem jogosult megakadályozni, és az ahhoz szükséges területet köteles kiüríteni. Az ilyen, Megrendelő által elvégeztetett munkák költségeit a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek megtéríteni. A pont szerinti eljárás nem zárja ki, hogy a Megrendelő a Vállalkozóval szemben a szerződésesség miatt érvényesíthető egyéb jogait, igényeit érvényesítse.

7.5.6 A szüneteltetésben a szerződő Felek közösen is megállapodhatnak, különösen akkor, ha arra a munkák (munkarészek) megóvása miatt, vagy a szerződéskötéskor előre nem látható külső körülmény miatt időlegesen szükség van.

7.5.7 A Vállalkozó - a 14.5.2 pontban rögzített kivétellel   semmilyen körülmények között, még vita esetén sem jogosult a Szerződés hatálya alá tartozó munkálatoknak sem a felfüggesztésére, sem az abbahagyására. A 14.5.2 pontban rögzített esetben a felfüggesztés idejével valamennyi teljesítési határidő meghosszabbodik.

## **7.6 Előrehaladási jelentés**

7.6.1 A Vállalkozó köteles havi előrehaladási jelentést készíteni, és azt a Megrendelőnek átadni az adott naptári hónapot követő naptári hónap 5. (ötödik) napjáig. Az előrehaladási jelentés készítését a Vállalkozó az alábbi 9.3.8 pontban meghatározott Végleges Átadás befejezéséig köteles folytatni - ideértve a Felek tudomása szerint elvégzésre váró munkákat a Műszaki Átadási-átvételi jegyzőkönyvben rögzítettek szerint. Ezen havi jelentésnek ki kell térnie a tényleges és a tervezett előrehaladás összehasonlítására, részletesen ismertetve azon eseményeket és körülményeket, amelyek veszélyeztethetik a Szerződés szerinti befejezést és a késedelem leküzdése érdekében tett (vagy teendő) intézkedéseket.

7.6.2 Minden egyes jelentésben a fentiekén túl még az alábbiakat is fel kell tüntetni: diagramokat és az előrehaladás részletes bemutatását, ideértve az Építési Területen az előrehaladás helyzetét megörökítő fényképfelvételeket, bármely környezetvédelmi vagy a közérdeket érintő veszélyes esemény vagy tevékenység részleteit, az Építési Engedélyektől és tervektől történő bármely eltérést és a tárgyidőszak alatt elvégzett ellenőrzések és üzempróbák részleteit és eredményét.

## **8 TELJESÍTÉS**

### **8.1 Teljesítés**

8.1.1 A Vállalkozó a Munkákat a törvényes kellékeknek, a vonatkozó Jogszabályoknak, a Szerződésnek, azon belül is a Megrendelő Követelményeinek, valamint a kivitelezés során a Megrendelőtől kapott utasításoknak, a Projekt rendeltetési céljára való alkalmasságnak megfelelő szolgáltatás nyújtásával az 6.6 pontban leírt minőségben köteles teljesíteni. A Vállalkozó köteles a Szerződést a Műszaki Ütemtervben, valamint a Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Tervben foglaltakkal összhangban teljesíteni.

8.1.2 A szerződésszerű teljesítés elbírálása szempontjából kívánalom:

8.1.2.1 általános értelemben a rendeltetészerű használatra való alkalmasság, amelyet - külön kikötés hiányában - a szakmai szokások, szokványok szerint kell értelmezni;

8.1.2.2 szűkebb értelemben pedig azoknak a követelményeknek az összessége, amelyeket a szolgáltatással szemben a Szerződés, Jogszabály, alkalmazandó szabvány-, műszaki vagy egyéb hatósági előírás támaszt, ideértve a használatbavételi engedély megadásához megkívántakat és a közmű vállalatok hozzájárulásait is.

8.1.3 A szerződésszerű teljesítés elbírálása szempontjából további kellékek:

8.1.3.1 a Vállalkozó szolgáltatása hiba és hiánymentes, a minőségi előírásoknak megfelel; és

8.1.3.2 a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás folyamán felmerült, valamennyi hibajegyzékben szereplő hiba és hiányosság kijavítása megtörtént.

8.1.4 A teljesítés a Műszaki Átadás-átvételi Eljárást lezáró jegyzőkönyvnek a Megrendelő képviselői részéről történő aláírásával tekinthető megvalósultnak, amennyiben abban a Megrendelő a teljesítést elfogadó nyilatkozatot tett.

8.1.5 Vállalkozónak a megvalósítás során a legkörnyezetkímélőbb műszaki megoldásokat kell alkalmaznia, ennek érdekében a megvalósítás során Vállalkozónak az MSZ EN ISO 14001:2005. környezetközpontú irányítási rendszer (KIR) szabvány előírásainak megfelelő munkamódszereket és eljárásokat kell alkalmaznia.

8.1.6 Vállalkozónak a megvalósítás során az MSZ EN ISO 9001:2009. minőségirányítási rendszer (MIR) szabvány előírásainak megfelelő munkamódszereket és eljárásokat kell alkalmaznia.

8.1.7 Vállalkozónak a kivitelezést a munkavédelmi és munkahelyi egészségvédelmi követelmények maximális betartásával kell megvalósítania, ezért a megvalósítás során az OHSAS 18001:2007 szabvány vagy az MSZ 28001:2008. szabvány szerinti munkahelyi egészségvédelem és biztonsági irányítási rendszer (MEBIR) szabvány előírásainak megfelelő munkamódszereket és eljárásokat kell alkalmaznia.

## **8.2 Átadás-átvételt megelőző eljárás**

8.2.1 A Vállalkozó a Munkák befejeztével, a teljesítés előtti megvizsgálásra történő felajánlásról (alkalmas-e az átadás-átvétel megkezdésére a teljesítés) a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésének határideje előtt legalább 15 (tizenöt) nappal köteles értesíteni a Megrendelőt azzal, hogy a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésére készen áll.

8.2.2 A Megrendelő az értesítéstől számított 7 (hét) munkanapon belül köteles az Építési Területen megnézni, és a teljesítést megvizsgálni abból a szempontból, hogy az az átétel megkezdésére - az akkori állapotban - alkalmasnak tekinthető-e. A Megrendelő és az általa szükség szerint bevonásra kerülő szakértők megvizsgálják a teljesítést.

8.2.3 Ha a Megrendelő megállapítja, hogy a Munkák befejeződtek, és az első áttekintés alapján a teljesítés lényegében hiánymentes, megfelel a 8.1 pont rendelkezéseinek, és várható, hogy a még esetleg fennálló hibák a javítási időszakban rendelkezésre álló időben elvégezhetőek lesznek, erről azzal értesíti a Vállalkozót, hogy a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésének nincs akadálya;

8.2.4 Ellenkező esetben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket a Munkák átvételének a megkezdéséhez még el kell végezni.

A 8.2.4 pont szerinti nyilatkozat kiadása esetén a Vállalkozó haladéktalanul megkezdi a megjelölt hibák, hiányosságok kijavítását, pótlását, és amikor úgy ítéli meg, hogy a Munkák alkalmasak a Szerződés feltételei szerint a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésére, értesítése alapján a Felek megismétlik a Fejezet 8.2.1-8.2.3. pontok szerinti eljárást.

8.2.5 A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás a Vállalkozó által megjelölt időpontban akkor kezdhető meg, ha a Fejezet szerinti eljárás során a Megrendelő a 8.2.3 pont szerinti nyilatkozatot tesz. A 8.2.3.1 pont szerinti nyilatkozat kiadása nem jelenti azt, hogy a Megrendelő elfogadta a teljesítést, csak annak rögzítését, hogy a teljesítés állapota, a teljesítés adott szakaszában alkalmas a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésére.

## 9 ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

### 9.1 A Munkák átadás-átvétele

9.1.1 A Megrendelő a Munkákat akkor veszi át, ha azok a Szerződés rendelkezéseinek, így különösen a 8.1 pont előírásainak megfelelően kerültek elvégzésre (amely átadás-átvételt részletes jegyzőkönyvben kell rögzíteni) (**Műszaki Átadás-átvételi Eljárás**). A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás során a Felek elvégzik az Átvételkor Próbákat, és ellenőrzik, hogy a Munkák a Szerződésnek megfelelnek-e. A Munkák Műszaki Átadás-átvételi Eljárását akkor kell lefolytatni, amikor azok a 8.1 pont rendelkezéseinek megfelelnek.

9.1.2 A Műszaki Átadás-átvételi Eljárást legkésőbb a Befejezés Határidejét képező napon kell megkezdeni feltéve, hogy a fenti 8.2.4 pontban foglalt feltétel teljesült. Amennyiben a Megrendelő ettől korábbi időpontban a 8.2.3 pont alatti nyilatkozatot ad ki, úgy a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás korábban is megkezdhető, de ezen nyilatkozat kiadása előtt nem.

9.1.3 A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás tervezett menetéről a Vállalkozó a készre jelentéshez köteles csatolni az egyes átvételi cselekmények javasolt ütemezését, melyet a Megrendelő észrevételei, javaslatai alapján kell véglegesíteni. Az így véglegesített eljárásrend alapján kell a Műszaki Átadás-átvételi Eljárást lefolytatni.

9.1.4 A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésekor, annak első napján a Vállalkozó köteles átadni a Megrendelő részére a Felelős Műszaki Vezető 191/2009 Korm. rendelet 14. §-ban meghatározott tartalmú nyilatkozatát eredeti aláírt példányban, melyben nyilatkozik a jogszabályoknak megfelelően a kivitelezés befejezéséről. A Műszaki Átadás-átvételi Eljárást annak megkezdésétől számított 30 (harminc) napon belül be kell fejezni. E határidő elteltével a Megrendelő a Munkák átvételéről vagy az átvétel megtagadásáról nyilatkozni köteles.

9.1.5 A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésének további előfeltétele, hogy a Vállalkozó a Megrendelő által megjelölésre kerülő személyzetét, és a Megrendelő által kijelölt személyeket, a vonatkozó jogszabályi, hatósági előírásoknak megfelelően, az előírt létszámban a létesítmény(ek) berendezéseinek, kötelező tartozékainak az üzemeltetésére, használatára, karbantartására felkészítse és betanítsa. A betanítás folytán a személyzetnek olyan képzésben kell részesülnie, amely alkalmassá teszi arra, hogy a berendezések üzemeltetéséhez, karbantartásához, használatához szükséges műveleteket elvégezze, illetve, amennyiben az ismeretek elsajátítását Jogszabály, hatósági előírás folytán igazolnia kell, arra képes legyen. A Megrendelő a betanítandó személyzetet

megfelelő szakképesítésű személyekkel köteles biztosítani. A betanítás és az azzal kapcsolatos egyéb költségek benne foglaltaknak a Szerződés szerinti Vállalkozási Díjban.

9.1.6 A Megrendelő a teljesítést részletesen a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás során vizsgálja meg. A Jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Vállalkozó kötelezettsége.

9.1.7 A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás kiterjed különösen, de nem kizárólag a következőkre:

9.1.7.1 megtekintés, bejárás,

9.1.7.2 legalább 72 (hetvenkét) órás folyamatos üzempróba, amelynek során a Felek a műszaki berendezéseket egyenként és üzemszerű működés közben kipróbálják, elvégzik a működés jellemzőinek a megállapításához szükséges műszeres méréseket. Az üzempróba költségei a Vállalkozót terhelik, az ő alkalmazottai végzik azt a Megrendelő képviselői létében, az üzempróba megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzíteni,

9.1.7.3 az átadási dokumentáció átadása; az átadási dokumentáció tartalmi elemeit a 15. számú Mellékletben csatolt, átadás-átvételi dokumentáció formai és tartalmi követelményeit tartalmazó melléklet tartalmazza.

9.1.8 Tekintettel arra, hogy az Építési Engedély ütemezetten került megadásra, a Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben valamely ütem tekintetében a Munkák teljes körűen elvégzésre kerültek és az adott ütem tárgyát képező épület alkalmas arra, hogy használatbavételi engedélyt kapjon, úgy a Megrendelő ilyen irányú kérése esetén az adott ütem tekintetében a Felek a Műszaki Átadás-átvételi Eljárást külön folytatják le és amennyiben a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás sikeres, úgy a Vállalkozó az adott ütem tárgyát képező épületet a Megrendelő birtokába bocsátja. Az ilyen rész Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lefolytatására a 8. Fejezet minden egyéb előírása irányadó. A Felek megállapítják, hogy az 5. sz. Mellékletet képező Fizetési Ütemterv a fenti rész Műszaki Átadás-átvételi Eljárás és az ütemezett birtokbaadás lehetőségének figyelembe vételével került elkészítésre.

## **9.2 Átvételkori Próbák**

9.2.1 A Vállalkozó köteles a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás részeként, az Átvételkori Próbákat elvégezni azt követően, hogy a Megvalósulási Dokumentációt átadta a Megrendelőnek.

9.2.2 A Vállalkozó legalább 5 (öt) munkanappal azelőtt értesíti a Megrendelőt mielőtt az Átvételkori Próbák elvégzésre kerülnek a Munkák egyes részei vonatkozásában.

9.2.3 Amennyiben a Megrendelő nem vesz részt az Átvételkori Próbákon, a Vállalkozó - ugyancsak 5 (öt) munkanapos előzetes értesítéssel - új időpontot köteles kitűzni az Átvételkori Próbák elvégzésére. Ha a Megrendelő a megismételt Átvételkori Próbákon történő részvételt is elmulasztja, azt úgy kell tekinteni, mintha azokat a Megrendelő létében végezték volna el, és a Megrendelő - ellenkező bizonyításáig - köteles a próbák eredményeit helyesnek és valósnak elfogadni.

9.2.4 Amennyiben az Átvételkori Próbák elvégzése a Vállalkozó miatt szenved indokolatlan késedelmet, akkor a Megrendelő értesítést küldhet a Vállalkozó részére, amelyben felhívja, hogy az értesítés kézhezvételétől számított 7 (hét) napon belül végezze el a próbákat. A Vállalkozó köteles elvégezni a próbákat az előírt határidőn belül a Vállalkozó által e célból meghatározott napon, vagy napokon értesítve ezekről a Megrendelőt.

9.2.5 Ha a Vállalkozó elmulasztja az Átvételkori Próbák elvégzését a 7 (hét) napos határidőn belül, a Megrendelő elvégezheti a próbákat a Vállalkozó kockázatára és költségén. Az Átvételkori

Próbákat ezt követően úgy kell tekinteni, mintha azokat a Vállalkozó létében végezték volna el, és a Vállalkozó köteles a próbák eredményeit helyesnek és valósnak elfogadni.

9.2.6 Ha az Átvételkori Próbák arra világítanak rá, hogy a Munkák vagy azok valamely része nem felel meg a Szerződés előírásainak, akkor a Megrendelő jogosult:

9.2.6.1 az Átvételkori Próbák megismétlésének elrendelésére; vagy

9.2.6.2 ha a hiba megakadályozza a Megrendelőt abban, hogy a Munkákat vagy azok valamely részét teljes mértékben rendeltetésszerűen használja, akkor a Megrendelő jogosult a Munkák vagy azok valamely része elutasítására (az adott körülményeknek megfelelően), amely esetben a Megrendelő a 9.6. pontban meghatározott jogorvoslatok igénybevitelére jogosult; vagy

9.2.6.3 átvenni a hibás Munkát.

9.2.7 A 9.2.6.3 pont alkalmazása esetén a Vállalkozó köteles a továbbiakban teljesíteni minden, a Szerződésben rögzített kötelezettségét, és a Vállalkozási Díjat csökkenteni kell egy olyan összeggel, amely megfelelő módon tükrözi a hibából eredő csökkent értéket.

### **9.3 Az Átadás-átvétel lezárása**

9.3.1 A Feleknek a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás során lefolytatott vizsgálat megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzíteniük. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

9.3.1.1 a Megrendelő szerint még fennálló hibák, hiányok felsorolását és értékét, és a Vállalkozó ezekre vonatkozó nyilatkozatát, észrevételeit,

9.3.1.2 az átadás-átvételre meghívott és nyilatkozattételre jogosultak, illetve kötelezettek nyilatkozatait,

9.3.1.3 az ismert és érvényesíteni kívánt igényeket,

9.3.1.4 a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott műszaki dokumentáció listáját (tervek, mérési jegyzőkönyvek, tanúsítványok, használati, kezelési útmutatók, jótállási jegyek, karbantartási, kezelési utasítások),

9.3.1.5 a jegyzőkönyvben rögzíteni kell továbbá az eljárás eredményességét vagy eredménytelenségét, azaz a Megrendelő nyilatkozatát a Munkák átvételére vagy elutasítására vonatkozóan, ez utóbbi esetben ennek indokait,

9.3.1.6 a jegyzőkönyvben rögzíteni kell továbbá - sikeres átadás-átvétel esetén - a jótállási idő kezdő időpontját és a jótállási idő végét,

9.3.1.7 a jogszabály által megkívánt további tartalmi elemeket,

9.3.1.8 a Felek képviselőinek aláírását.

9.3.2 A jegyzőkönyvben a Megrendelő nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról, indokolt esetben annak elutasításáról, illetve arról, ha teljesítés állapotában még hibajavításra, hiánypótlásra szorul, vagy e nélkül is alkalmas a birtokbaadás megkezdésére.

9.3.3 Nem tagadható meg az átvétel a teljesítés olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot, és azok kijavítását, pótlását a Vállalkozó a Megrendelő által megjelölt ésszerű határidőre vállalta. Amennyiben a Megrendelő a Műszaki

Átadás-átvételi Eljárás során hiányokat, hibákat jelölt meg, azokat a Vállalkozó a birtokbaadás megkezdéséig nyitva álló javítási időszakban köteles kijavítani, pótolni.

9.3.4 Ha a teljesítés a megállapított hibákkal, hiányokkal együtt alkalmas arra, hogy a birtokbaadást megkezdjék, úgy a Felek rögzítik azok kijavításának, pótlásának a határidejét.

9.3.5 A Felek megállapodnak, hogy a Munkák átvétele nem jelenti azt, hogy a Megrendelő részben vagy egészben lemond a Szerződésben, a Vállalkozó által elkövetett szerződésszegés esetére biztosított jogairól, ideértve különösen a Jótállási és Szavatossági igényeket.

9.3.6 Amennyiben az előzetesen írásban egyeztetett átadás-átvételi időpontban a Vállalkozó nem vagy nem megfelelő - képviselőre jogosult - akár meghatalmazott - személlyel - képviselteti magát, úgy a Megrendelő jogosult a Műszaki Átadás-átvételi Eljárást egyoldalúan lefolytatni. A Megrendelő által a Vállalkozó távollétében felvett hibajegyzék a Vállalkozó által elfogadottnak minősül. A Vállalkozó távolmaradása nem mentesíti a Vállalkozót a Szerződés szerinti kijavítási és egyéb kötelezettségének a teljesítése alól.

9.3.7 Amennyiben a Vállalkozó a hibajegyzék szerinti munkákat határidőben nem végzi el, úgy azokat a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségén elvégeztetni, és a Vállalkozó nem jogosult azt megakadályozni, továbbá köteles a szükséges munkaterületet kiüríteni. A Megrendelő így felmerült költségeit a Vállalkozó köteles megtéríteni.

9.3.8 A Munkák végleges átadása (**Végleges Átadás**) akkor következik be, amikor a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás már befejeződött, és a javítási időszakban elvégzendő munkákat a Vállalkozó hiánytalanul, teljes körűen és szerződésszerűen teljesített.

9.4 A javítási időszakban elvégzendő munkák

9.4.1 A javítási időszak a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás megkezdésével kezdődik és a Végleges Átadás napjáig tart.

9.4.2 A javítási időszakban a Megrendelő által a jegyzőkönyvben meghatározott javításokat és hiánypótlásokat a Vállalkozó folyamatosan végzi és értesíti a Megrendelőt a hibák kijavításáról, hiányok pótlásáról, és a Megrendelő ismét megvizsgálja a teljesítést. A Felek a fentiek szerinti eljárásukat mindaddig kötelesek folytatni, amíg a teljesítés alkalmassá nem válik a Végleges Átadás megkezdésére.

9.4.3 A Megrendelő jogosult a javítási időszakban folyamatosan ellenőrizni a javítási és a hiánypótlási munkák végzését. Amennyiben a Megrendelő a javítási időszakban további hibákat vagy hiányosságokat észlel, a Megrendelő még ekkor is meghatározhat újabb javításokat és hiánypótlásokat.

9.5 El nem végzett munkák és hiányok pótlása

9.5.1 Annak érdekében, hogy a Munkák és a Megvalósulási Dokumentáció a Szerződésben előírt állapotban legyenek, a Vállalkozó köteles:

9.5.1.1 befejezni bármely Munkát, amely elmaradt a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás során készített jegyzőkönyv szerint az ezen jegyzőkönyvben meghatározott ésszerű határidőn belül; és



9.5.1.2 kivitelezni minden Munkát, amely az esetleges hibák és rongálódások helyreállítása érdekében szükséges a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás során készített jegyzőkönyv szerint az ezen jegyzőkönyvben meghatározott határidőn belül.

## 9.6 Hiányok pótlásának elmulasztása

9.6.1 Ha a Vállalkozó elmulasztja bármely hiba vagy elmaradt Munka megadott határidőn belüli kijavítását, akkor a Vállalkozó köteles az adott munkaterületet kiüríteni és a Megrendelő saját belátása szerint:

9.6.1.1 maga végezheti el a Munkát vagy azzal harmadik személyt megbízhat megfelelő módon és a Vállalkozó költségén, és a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelő részére a hiba vagy az elmaradt Munka kijavítása során felmerült valamennyi költségét; vagy

9.6.1.2 az átvételi jegyzőkönyvben meghatározott, a hiba vagy elmaradt Munka kijavításának értékével megegyező összeg erejéig csökkenti a Vállalkozási Díj összegét.

## 9.7 A Munkák hibás részeinek eltávolítása

Amennyiben a hiba vagy elmaradt Munka nem javítható ki az Építési Területen kellő gyorsasággal, a Vállalkozó eltávolíthatja a meghibásodott, vagy károsodott berendezést az Építési Területről javítás céljából.

## 9.8 További próbák

Ha a hiba vagy az elmaradt Munka helyreállítása befolyásolja a Munkák teljesítményét, a Megrendelő jogosult felhívni a Vállalkozót a Szerződésben előírt bármely próba megismétlésére a hiba kijavításától számított 7 (hét) napon belül küldött értesítésében. Ezen próbákat a korábbi próbákkal azonos feltételekkel kell elvégezni.

## 9.9 Hozzáférés joga

A Hibákért Való Felelősség Időszakának lejárataig, a Megrendelő köteles a Vállalkozó részére hozzáférést biztosítani az Építési Terület minden részéhez, kivéve, ha az nem egyeztethető össze a Megrendelő által ésszerűen támasztott biztonsági követelményekkel.

## 9.10 Építési Terület helyreállítása

9.10.1 A Műszaki Átadás-átvételi Eljárás befejezéséig a Vállalkozónak el kell távolítania az Építési Területen még meglévő eszközeit, a megmaradt anyagot, törmelékot, hulladékot és az ideiglenes létesítményeket.

9.10.2 Ha a Vállalkozó a Műszaki Átadási-átvételi Eljárás lezárását követő 15 (tizenöt) napon belül nem tesz eleget a fenti, Építési Területre vonatkozó helyreállítási kötelezettségének, a Megrendelő jogosult értékesíteni ezen hátramaradt dolgokat illetve eszközöket, vagy elszállíthatja azokat. A Megrendelő jogosult az értékesítés vagy az elszállítás és az Építési Terület helyreállítása során felmerült költségeinek megtérítésére.

9.10.3 Az értékesítés után fennmaradó bármely összeg a Vállalkozó részére kifizetendő. Ha ez az összeg nem éri el a Megrendelő vonatkozó költségeit, akkor a Vállalkozónak ki kell fizetnie a Megrendelő részére a felmerült költségek és az értékesítésből befolyt összeg különbözetét.

## 9.11 Birtokbaadás

A Vállalkozó az építményt, illetve az Építési Területet a 191/2009. Korm. rendelet előírásai szerint köteles a Megrendelő birtokába adni.

## 10 A HIBÁKÉRT VALÓ FELELŐSSÉG ÉS A SZAVATOSSÁGI IDŐSZAK

### 10.1 Általános rendelkezések

10.1.1 A Vállalkozó, a Ptk. 6:171-6:173.§- i, valamint 12/1988 (XII.27.). (XI. 5.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet alapján, a Munkákért Jótállást vállal. A Hibákért Való Felelősség Időszaka a Jótállás tekintetében - kivéve, amennyiben Jogszabály ennél hosszabb időtartamot határoz meg - 3 (három) év, amely a Szerződésben meghatározott Műszaki Átadás-átvételi Eljárás befejezésétől számítandó.

10.1.2 A fentiekén túl a Vállalkozó Szavatosságot vállal a Munkákért, a Ptk. 6:157-167.§- i, valamint a 6:174, a 6:177.§- a, és a Rendelet szabályai szerint, és minden más a Ptk. vonatkozó rendelkezéseinek értelmében kibocsátott rendeleteknek megfelelően.

10.1.3 A Hibákért Való Felelősség Időszaka a Szavatosság tekintetében 10 (tíz) év, azzal azonban, hogy amennyiben a Rendeletben, illetve a vonatkozó Jogszabályokban meghatározott kötelező alkalmassági idő ennél hosszabb, úgy ezen hosszabb időszak az irányadó, amely időszak minden esetben a Szerződésben meghatározott Műszaki Átadás-átvételi bejárás befejezésétől számítandó. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Rendelet előírásait a Munkák, illetve az azok teljesítése keretében létesített minden épület, építmény és egyéb létesítmény minden része tekintetében alkalmazni rendelik azok valamennyi funkciójú illetve rendeltetésű része tekintetében.

### 10.2 Jótállás és Szavatosság

10.2.1 A Vállalkozó jótáll azért és szavatolja a Megrendelőnek, hogy a Szerződés keretében általa elvégzett Munkák és azok eredménye megfelelnek:

10.2.1.1 a Megrendelő Követelményeiben foglalt követelményeknek, a kiviteli terveknek, a Szerződés előírásainak; és

10.2.1.2 a Jogszabályokban, valamint az adott Munkákra és szolgáltatásokra vonatkozó vagy alkalmazandó szabványokban és hatósági előírásokban foglaltaknak.

### 10.3 A Jótállás és/vagy a Szavatosság teljesítése

10.3.1 A Vállalkozó köteles a Hibákért Való Felelősség Időszaka alatt, saját költségén kijavítani vagy kicserélni, a Megrendelő ésszerű utasításának megfelelően, a Ptk. 6:159. § (2) bekezdésének értelmében bármely Munkát, amely nem a Szerződés szerint került kivitelezésre, és köteles megtéríteni minden kárt, amelyet az ilyen hibás teljesítés okoz.

10.3.2 Ha a Hibákért Való Felelősség Időszaka alatt bármely Munka javítási munkálatokat igényel a Jótállásra vagy a Szavatosságra tekintettel, a Vállalkozó köteles - amilyen gyorsan csak megvalósítható (a hiba természetére, a szükséges javítás mértékének természetére és a hibának a Projekt üzemelésre gyakorolt hatására tekintettel) - megtenni minden szükséges lépést a javítási munkák elkezdéséhez, és kellő gondossággal köteles eljárni, amíg a javítási munkákat be nem fejezi.

Amennyiben a Vállalkozó nem kezdi meg a szükséges munkákat a fentiek figyelembevételével ésszerű időn belül, vagy ha a Vállalkozó bár megkezdte ezen munkákat, de nem végzi azokat kellő ütemben, a Megrendelő jogosult elvégezni, illetve harmadik személlyel elvégeztetni a szükséges javítási munkákat, amelynek költségeit a Vállalkozó köteles megtéríteni.

10.3.3 A Ptk. 6:174. §-a alapján a Megrendelő jogosult a szavatossági jogainak érvényesítésén kívül a hibás teljesítésből eredő kárának megtérítésére. A kártérítés elévülési ideje azonban a Ptk. 6:174. §-tól eltérően 5 (öt) év illetve amennyiben jogszabály ennél hosszabb kellékszavatossági időt állapít meg, akkor a jogszabály által meghatározott időtartam, amely a Szerződésben meghatározott Műszaki Átadás-átvételi Eljárás befejezésétől számítandó..

#### 10.4 Engedményezés

10.4.1 A Vállalkozó tudomásul veszi azt, hogy a Megrendelő jogosult bármely olyan harmadik személyre engedményezni illetve átruházni

10.4.1.1 valamennyi követelését, pénzügyi és egyéb igényeit;

10.4.1.2 minden egyéb jogát, jogcímét; és

10.4.1.3 bármely és minden Szavatosságot, Jótállást, fizetési követelését vagy más biztosítékot, amelyet a Vállalkozó a Megrendelő javára nyújt a Szerződés alapján, amely harmadik személy a Munkákkal érintett ingatlan tekintetében tulajdonjogot vagy vagyonekezelői jogot szerez. A Vállalkozó kiköti, hogy a fenti engedményezés illetve átruházás a Megrendelő egyoldalú, a Vállalkozóhoz címzett nyilatkozatával hatályossá válik, amelyet követően az engedményes fél vagy felek közvetlenül érvényesíthetik az engedményezett/átruházott Jótállást vagy Szavatosságot a Vállalkozóval szemben.

10.4.2 Ha a Vállalkozó valamely Alvállalkozója olyan jótállást, szavatosságot, egyéb kötelezettséget vállal, amely a Hibákért Való Felelősség Időszakán túl jár le, akkor a Hibákért Való Felelősség Időszakának lejártakor a Vállalkozó köteles ezen jótállás, szavatosság, egyéb jogosultság engedményezésére a Megrendelő, vagy a Megrendelő által kijelölt személy javára.

#### 10.5 Utófelülvizsgálati eljárások

10.5.1 A Felek a Szerződésben meghatározott Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lezárásának napjától számított 12 (tizenkét) hónap elteltével újból megvizsgálják a Munkákat (**Utófelülvizsgálati Eljárás**). Az Utófelülvizsgálati Eljárást megelőzően a Megrendelő köteles a hibákról és a hiányokról jegyzéket (hibajegyzék) összeállítani. Ebben fel kell sorolnia a hibákat és hiányokat, meg kell jelölnie a hibás (hiányzó) munkarészek értékét és az érvényesíteni kívánt jótállási/szavatossági igényeket.

10.5.2 A Vállalkozó az Utófelülvizsgálati Eljáráson köteles megnevezni és az eljárásra - a hibajegyzék megfelelő részének csatolásával - köteles meghívni mindazokat az Alvállalkozókat és egyéb közreműködőket (szállítókat, stb.), akiknek a léte a Megrendelő által megküldött hibajegyzék alapján érdemi állásfoglalásához szükségesnek mutatkozik. Az ennek elmulasztása miatt felmerülő költségeket viselnie kell.

10.5.3 Az Utófelülvizsgálati Eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a hibajegyzéket, a jegyzőkönyvben pedig fel kell tüntetni a hibajegyzékben nem szereplő, az eljárás során észlelt hibákat és hiányokat, az azok által érintett munkarész értékét, továbbá a Megrendelő,

illetve a jogosult jótállási/szavatossági igényeit. A Vállalkozónak a jegyzőkönyvben nyilatkoznia kell a jótállási/szavatossági igényekről, valamint a kijavítási, hiánypótlási határidőkről.

10.5.4 Az eljárás során megállapított és a Vállalkozó által elismert hibák kijavításának, illetőleg hiányok pótlásának megtörténtéről értesíteni kell a Megrendelőt, aki a Munkák elvégzését átvételükkel egyidejűleg igazolja.

10.5.5 A Felek megállapodnak, hogy a fentiekkel megegyező eljárási rendben és kötelezettségek mellett ismételt utó felülvizsgálatokat tartanak a Szerződésben meghatározott Műszaki Átvételi Eljárás befejezését követő 23 (huszonhárom) hónap elteltével, de még a Jótállási idő lejártát megelőzően.

10.5.6 A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Jótállási Biztosíték igénybevételére, Jótállási Garancia esetén annak lehívására nyitva álló határidő utolsó napját megelőző 5. (ötödik) munkanapon, vagy későbbi határidőben a Vállalkozó részéről még el nem végzett, lejárt határidejű, Jótállási, Szavatossági kötelezettség áll fenn, úgy a Megrendelő jogosult az ezek becsült értéke erejéig igénybe venni az adott biztosítékot, kivéve, ha a Vállalkozó a Megrendelő által megjelölt határidőben és feltételekkel meghosszabbított biztosítékot / bankgaranciát szolgáltat.

## 11 KÖTBÉR

Teljesítési késedelem esetén, ha az olyan okból következik be, amelyért a Vállalkozó a felelős, a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni. Amennyiben Vállalkozó a Műszaki Ütemtervben rögzített valamely kötbérterhes részhatáridő tekintetében esik késedelembe, úgy a késedelmi kötbér mértéke az általános forgalmi adó nélkül számított Vállalkozási Díj 0,3 %-a / naptári nap. Felek megállapodnak, hogy amennyiben valamely kötbérterhes részhatáridő tekintetében a Vállalkozó késedelembe esik, de a Befejezés Határidejét szerződésszerűen tartja, a közbenső határidők tekintetében esetlegesen felszámított kötbért a Megrendelő köteles Vállalkozónak visszatéríteni. A Vállalkozó a Befejezés Határidejével késedelembe esik akkor is, ha a Műszaki Átvételi Eljárás a Befejezés Határidejéig megkezdődik, azonban a Műszaki Átvételi Eljárás befejezésére előírt határidőben a Megrendelő a Munkák átvételét - azok rendeltetésszerű használatot gátló hibáira illetve hiányosságára tekintettel - elutasítja. A késedelmi kötbér összesített mértéke nem haladhatja meg az általános forgalmi adó nélkül számított Vállalkozási Díj 15%-át (tizenöt százalékát).

11.1 A Vállalkozót szerződésszegési kötbér terheli, ha olyan okból, amiért felelős bármely, egyéb kötbérrel nem biztosított szerződéses kötelezettségét megszegi és - amennyiben az orvosolható - azt a Megrendelő által biztosított póthatáridőn belül nem teszi szerződésszerűvé, illetve nem orvosolja. Amennyiben a szerződésszegés jellege olyan, hogy póthatáridő biztosításával sem orvosolható a fentieket póthatáridő biztosítása nélkül megfelelően alkalmazni kell. A kötbér mértéke a késedelmi kötbérrel megegyező mértékű, amely folyamatos, illetve ismétlődő szerződésszegés esetén naponta fizetendő. Az egyértelműség kedvéért nem terheli a Vállalkozót a pont szerinti kötbérfizetési kötelezettség, ha az adott szerződésszegést a Megrendelő első írásbeli felhívására a Megrendelő által meghatározott határidőn belül orvosolja.

11.2 A Szerződésnek a Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból történő meghiusulása/megszűnése esetén - ideértve a Megrendelő a Ptk. 6:151 §. (1) és (2) bekezdés alapján történő elállását, illetve a Szerződésben a Vállalkozó szerződésszegése esetére a Megrendelő javára biztosított elállási, ill. felmondási jog gyakorlását is - a Vállalkozó a nettó Vállalkozási Díj 15 (tizenöt) %-ának megfelelő meghiusulási kötbért tartozik fizetni a Megrendelőnek.

- 11.3 Hibás teljesítés: Olyan okból történő hibás teljesítés esetén, melyért Ajánlattevő felelős, Ajánlatkérő élni kíván szavatossági jogaival. Mivel Ajánlatkérő hibás teljesítés esetén a hibás teljesítés kijavítását, adott esetben kicserélést kívánja előírni, a késedelmi kötbér előírását alkalmazza az ajánlattevő szerződés szerinti teljesítéséig
- 11.4 A Hibákért Való Felelősség Időszaka alatt a Vállalkozó a Szerződés szerint általa elvégzett javítási munkálatok vagy kicserélés idejére köteles a Megrendelőnek a hibával érintett Munka esetére a késedelmi kötbér előírásait alkalmazni.
- 11.5 A kötbérterhes Vállalkozói szerződés szerződés esetén a Megrendelő a kötbéren felül a Szerződésben és a Ptk-ban a szerződés szerződésre megállapított további jogkövetkezmények érvényesítésére is jogosult, és a kötbért meghaladó mértékű kárát követelheti. A meghiúsulás miatti kárnak a meghiúsulási kötbért meghaladó összegét a Vállalkozó az általános kártérítési szabályok szerint tartozik megtéríteni.
- 11.6 Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a Megrendelőt mentesíteni, minden kárigény követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel. A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.
- 11.7 A kötbér esedékessé válik:
- 11.7.1 késedelem esetén a késedelem megszűnésekor, de legkésőbb a késedelmi kötbér maximumának elérésére napján;
- 11.7.2 meghiúsulás esetén, amikor a kötbér alapjául szolgáló szerződés szerződés miatt a Szerződés felmondásra kerül vagy egyéb módon megszűnt;
- 11.7.3 a 11.1 pont szerinti kötbér a szerződés szerződés elkövetésével egyidejűleg;
- 11.7.4 a 11.3 és 11.4 pont szerinti hibás teljesítési kötbér a hibajavítás befejezésével egyidejűleg.

## 12 A VÁLLALKOZÓ ÁLTAL NYÚJTOTT BIZTOSÍTÉKOK

### 12.1 Teljesítési Biztosíték

12.1.1 A Vállalkozó a teljesítésének elmaradásával kapcsolatos Megrendelői igények, különösen kárigény, kötbér igény, illetve bármely egyéb fizetési kötelezettség biztosítása céljából a Megrendelő javára Teljesítési Biztosítékot köteles nyújtani a Kbt. 134.§ (6) bekezdésének a) pont szerinti formában (a továbbiakban: **Teljesítési Biztosíték**). A Teljesítési Biztosíték garancia formájában történő biztosítása esetén annak kedvezményezettje a Megrendelő, kereskedelmi bank/biztosító bocsáthatja ki. A Teljesítési Biztosíték készfizető kezességvállalás, vagy készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában történő biztosítása esetén annak kedvezményezettje a Megrendelő, és azt egy Magyarországon üzleti tevékenységet engedéllyel folytató biztosítónak/banknak kell kibocsátania. A Teljesítési Biztosíték értéke a nettó Vállalkozási Díj 5 (öt)%-ával egyezik meg. A Teljesítési Biztosítékot Vállalkozó a Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg köteles átadni a Megrendelőnek. Ezen Teljesítési Biztosíték a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás befejezésére megállapított határidőt követő 30 (harminc) napig kell, hogy érvényes legyen, és a Megrendelő akkor is jogosult azt lehívni, ha a Vállalkozó, bár köteles lett volna, nem biztosította a 12.2. pontban meghatározott Jótállási Biztosítékot határidőben. Ezen lehívás összege nem haladhatja meg azt az összeget, amely a Jótállási Biztosítékból hiányzik. Továbbá ezen lehívás esetében a Megrendelő a Ptk. 5:95 §-a szerint óvadékként kezeli és használja fel a lehívott összeget, és követeléseit ugyanolyan feltételek mellett elégítheti ki ezen óvadékból, mintha a követelt összeget a hiányzó Jótállási Biztosítékból hívta volna le. Az ilyen módon óvadékként kezelt összeget, illetve annak igénybe nem vett részét a Jótállási Biztosíték rendelkezésre állására előírt időtartam elteltét követően a Megrendelő köteles a Vállalkozónak visszafizetni.

### 12.2 Jótállási Biztosíték

12.2.1 A Vállalkozó köteles a jótállási kötelezettségeinek biztosítása céljából, a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lezárását megelőzően, saját költségén, a Megrendelő javára kiállított Jótállási Biztosítékot nyújtani a Kbt. 134.§ (6) bekezdésének a) pontja alapján (a továbbiakban: **Jótállási Biztosíték**). A Jótállási Biztosíték garancia formájában történő biztosítása esetén annak kedvezményezettje a Megrendelő, kereskedelmi banknak/biztosítónak kell kibocsátania feltétel nélküli garanciaként. A Jótállási Biztosíték készfizető kezességvállalás, vagy készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában történő biztosítása esetén annak kedvezményezettje a Megrendelő. A Jótállási Biztosíték összege a nettó Vállalkozási Díj 5 (öt)%-ával egyezik meg. A Jótállási Biztosítéknak érvényesnek kell maradnia mindaddig, amíg a Jótállási időszak le nem telik. A Vállalkozó 12.1. pontban részletezett biztosítékadási kötelezettsége - a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás lezárását követően - a 12.2. pontban részletezett biztosíték nyújtásával egyidejűleg megszűnik.

### 12.3 Igények a biztosítékok alapján

12.3.1 Mielőtt bármely biztosíték alapján igényérvényesítésére kerülne sor, a Megrendelő minden esetben köteles a Vállalkozót írásban felhívni arra, hogy tegyen eleget kötelezettségének 3 (három) munkanapos határidő tűzésével, megjelölve egyúttal az igényérvényesítés okául szolgáló mulasztás természetét és a Megrendelő által követelt összeget. Amennyiben a Vállalkozó nem orvosolja maradéktalanul a mulasztást, a 3 (három) napos felhívási időtartam lejártát követően a Megrendelő jogos igényeinek kielégítése érdekében jogosult bármely biztosíték alapján annak megfelelően azonnali lehívás benyújtására. Abban az esetben, ha bármely biztosíték korábban járna le, mint

ahogy azt a Szerződés megkívánja, a kedvezményezett Fél jogosult az eredeti biztosítékot lehívni, és óvadékként kezelni a lehívott összeget.

#### 12.4 Biztosítékok fajtája

12.4.1 Vállalkozó a 12. pontban foglalt bármely biztosíték viszonylatában a Szerződés előzményét képező beszerzési eljárást megindító felhívásban foglaltaknak, valamint a Kbt. 134.§ (6) a) pontjának és a Kbt. 134.§ (7) szakaszainak megfelelően más biztosítéki formát is választhat, azt banki készfizető kezesség formájában is nyújthatja, amely esetekben a 11. pontban foglaltakat a választott biztosítéki formára kell értelemszerűen alkalmazni. Ha a Vállalkozó a biztosítékot a Megrendelő számlájára történő befizetéssel kívánja nyújtani, úgy a befizetést átutalással kell teljesíteni az alábbi számlaszámra: a **TOM-FERR zrt.....**

### 13 VÁLTOZTATÁSOK ÉS ANYAGHASZNÁLAT

#### 13.1 Egyes anyagok kiválasztása

13.1.1 A Megrendelő kérésére minden a Vállalkozó által felhasználni tervezett anyagot, berendezést a Vállalkozó köteles a kooperációs értekezleten meghatározott feltételeknek megfelelően, egy vagy több minta, illetve teljes körű műszaki dokumentáció formájában a Megrendelőnek jóváhagyás céljából - az adott Munkák megkezdése előtt - előzetesen bemutatni, mellékelve a részletes magyar nyelvű termékismertetőt, karbantartási, üzemeltetési leírást, hatósági engedély(ek)e)t, minősítéseket stb. oly módon, hogy a Megrendelőnek elegendő ideje maradjon az átadott minta, dokumentáció, stb. megfelelő tanulmányozására és véleményének kialakítására. A Megrendelő a jóváhagyás tekintetében 7 (hét) napon belül köteles nyilatkozni. Nem megfelelő minta bemutatása esetén, illetve nem megfelelő módon bemutatott minta esetén a mintáztatási feladatot a Vállalkozó a Megrendelő utasítási szerint akár több alkalommal is, ismételten köteles elvégezni.

#### 13.2 Változtatáshoz való jog

13.2.1 A Megrendelő jogosult változtatásokat kezdeményezni a Munkákkal kapcsolatban **(Változtatás)**. A Vállalkozó is kezdeményezhet Változtatásokat, amely esetén a Megrendelő jóváhagyása szükséges. Változtatás esetén a Kbt. 132.§-ára is figyelemmel kell eljárni.

13.2.2 A Változtatásra érvényes 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet ide vonatkozó szabályai:

**28. § (1)** Az ajánlatkérőként szerződő fél és a nyertes ajánlattevőként szerződő fél a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik.

(2) A felek az egyeztetésen csak az ajánlattevő által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg.

(3) Amennyiben a felek a (2) bekezdés szerinti helyettesítő termék beépítéséről állapodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.

#### 13.3 Változtatási eljárás

13.3.1 A Megrendelő javaslatot kérhet a Vállalkozótól, mielőtt Változtatást kezdeményezne vagy arra javaslatot tenne. A Vállalkozó, mielőtt a javaslatot elkészítené, erre vonatkozólag költségtervezetet készít a Megrendelő részére oly módon, hogy a Megrendelő Követelményeiben szereplő, de a Megrendelő által korábban meg nem rendelt Munka esetén a költségtervezetet az Árazott Költségvetés (Szerződés 1/E számú Melléklete), míg a Megrendelő Követelményeiben nem szereplő, de a Megrendelő által megrendelt új Munka esetén a Kalkulált Egységárak figyelembe vételével állítja össze. A fent nevezett költségtervezet átvétele után, amennyiben a Megrendelő úgy dönt, hogy kéri a javaslat kivitelezését, a Vállalkozó, amint megvalósítható, az alábbiakat nyújtja be a Megrendelőnek:

13.3.1.1 az elvégzendő munka műszaki leírását és egy ezekre vonatkozó ütemtervet;

13.3.1.2 a Vállalkozó javaslatát a Műszaki Ütemtervet érintő szükséges módosításokról, ha annak szükségessége felmerül;

13.3.1.3 a Vállalkozó javaslatát a Vállalkozási Díjat érintő szükséges módosításokról az Árazott Költségvetésre és/vagy a Kalkulált Egységárakra utalással (annak emelésére vagy csökkentésére); és

13.3.1.4 az igény és/vagy Változtatási javaslat hatását a Projekt egésze vonatkozásában.

13.3.2 A Megrendelő a javasolt/tervezett Változtatásról a fenti javaslat alapján dönt. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által a fentiek szerint kért Változtatásokat végrehajtani,

13.3.3 A 13.3 pont szerint kell eljárni akkor is, ha a Változtatást a Vállalkozó kezdeményezi.

13.3.4 A Változtatás megrendelése esetén is megilleti a Megrendelőt az a jog, hogy a 24.5.2 alpont szerint járjon el.

## **14 A VÁLLALKOZÁSI DÍJ ÉS A DÍJFIZETÉS**

### **14.1 Vállalkozási Díj**

14.1.1 A Megrendelő vállalja és kötelezi magát, hogy a Munkák Szerződés szerinti kivitelezéséért, illetve elvégzéséért és a Jótállási, Szavatossági kötelezettségek teljesítéséért átalánydíjat fizet a Vállalkozónak a Szerződés feltételei és előírásai szerint.

14.1.2 Az Építési Terület 6.2 pont szerinti átadását követően legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül a Vállalkozó jogosult 240.000 euro összegű előleget igényelni a Megrendelőnek elküldött előlegbekérő dokumentum formájában. A Megrendelő az értesítéstől számított 5 (öt) napon belül jelezheti az előleggel kapcsolatos fenntartását, melynek hiányában az előleg igénylése elfogadottnak tekintendő. A Felek az előleg összegét a Vállalkozási Díj egyes részeibe beszámítják. Az előleg visszafizetést a Vállalkozó úgy teljesíti, hogy az egyes résszámlák alapján a Vállalkozónak fizetendő valamennyi összeget az igényelt előleg Vállalkozási Díjhoz viszonyított százalékos mértékével csökkenteni kell mindaddig, amíg ilyen módon az előleg teljes mértékben beszámításra nem kerül. Amennyiben az előleg nem került maradéktalanul visszafizetésre a Végleges Átadásig, vagy azt megelőzően, hogy a Megrendelő a Szerződést a 15. pont szerint felmondja, vagy a 16. pont szerinti felmondás és a Munkák felfüggesztése következik be, vagy a 19. pontban meghatározott Vis maior esemény bekövetkeztéig, akkor az előleg teljes vissza nem fizetett összege azonnal esedékessé válik.



14.1.3 A Vállalkozó által a Szerződés szerint nyújtott teljesítés ellenértékeként fizetendő díj rögzített, fix, átalánydíj, nettó .....,- **EUR,** azaz ..... **euro.**

14.1.4 A Vállalkozási Díjra eső mindenkor ÁFA a hatályos Jogszabályoknak megfelelően fizetendő. Felek rögzítik, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **ÁFA-törvény**) 142. § (1) bekezdés b) pontja alapján az ÁFA-t a szolgáltatás igénybevevőjeként a Megrendelő vállalja be és fizeti meg. Megrendelő nyilatkozik, hogy a Projekt keretében megvalósítandó új Gyártócsarnok hatósági engedély-köteles. Felek a Szerződés aláírásával kikötik, hogy az ÁFA-törvény 142. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a fordított adózás alkalmazásának feltételei fennállnak.

14.1.5 A Vállalkozási Díj rögzített átalányár. A Vállalkozó kiköti, hogy a Vállalkozási Díjat a tervdokumentáció, a feladat és a helyszíni adottságok alapos megvizsgálása alapján, azok ismeretében, a Szerződéses határidőkre figyelemmel állapította meg, ennek során figyelemmel volt a Szerződésben nem specifikált, de a Szerződés tárgya szerint a teljesítéshez természetesen hozzátartozó munkákra (többletmunkákra), ráfordításokra, esetleges műszaki bizonytalanságokra, jövőbeli inflációs, devizaárfolyam várakozásokra. A Vállalkozó kiköti, hogy ajánlatának készítése során a kiviteli tervdokumentációt megismerte, azt a kivitelezésre alkalmasnak ítéli, az átalányár tervehibára, hiányosságra hivatkozással nem növelhető, a Vállalkozó ilyen igényt a Megrendelővel szemben nem érvényesíthet, kivéve, ha a tervhiba vagy hiányosság tapasztalt szakkivitelezőtől elvárható szakmai gondosság mellett sem volt felismerhető, és ennek következményeként Pótmunka kerül elrendelésre.

14.1.6 A 14.1.3. pont szerinti Vállalkozási Díj átalánydíj, mennyiségek mérése csak a szerződésszegés ellenőrzése miatt történik. Ez az átalányösszeg nem függ sem magyarországi, sem külföldi áringadozásoktól. A Vállalkozási Díj összege nem kerül korrigálásra sem az árfolyamváltozás, sem az infláció függvényében.

14.1.7 A Megrendelő jogosult a Munkák körét egyes körülhatárolható munkarészek tekintetében egyoldalúan csökkenteni, amelynek megfelelően a Vállalkozási Díjat is megfelelően csökkenteni kell az Árazott Költségvetésben szereplő tételek figyelembe vételével az így elmaradt munka értékének megfelelően.

14.1.8 A Vállalkozási Díj magában foglalja a Munkák kivitelezését, befejezését és hibajavítását, a Munkával összefüggő minden előkészítő és általános tételt, minden előkészítő, kiegészítő, mellék- és felvonulási munkát és a Vállalkozó által a Szerződés keretében vállalt minden egyéb kötelezettség ellenértékét, a teljesítéshez igénybevételekre kerülő Alvállalkozók díját, egyéb költségeit. A Vállalkozási Díj továbbá magában foglalja a szükséges anyag- és szerkezetköltségeket, a szükséges felvonulási létesítmények költségeit, a Munkák elvégzéséhez szükséges energia- és közmű felhasználási díjakat, az építéshez szükséges energia vételezésére és mérésére alkalmas csatlakozási pontok és eszközök kiépítésének a költségeit, a Szerződés teljesítésével együtt járó, ahhoz szükséges organizációs, adminisztratív költségeket, a kivitelezéshez a Megrendelő által szolgáltatott kiviteli tervdokumentáción felül szükséges tervek elkészítésének a költségeit, a Megrendelő személyzetének a betanításának a költségeit, a Vállalkozó kötelezettségét képező hatósági engedélyek megszerzésének, az azokhoz szükséges eljárásoknak, felszerelési, berendezési tárgyaknak a költségeit ideértve a hatósági eljárásokban fizetendő illetékeket, díjakat is, továbbá a Vállalkozó által a Megrendelőnek nyújtott biztosítékok költségeit. A Vállalkozási Díj magában foglalja a szavatossági, illetve jótállási kötelezettségek teljesítésének ellenértékét is, ideértve az utófelülvizsgálati eljárásokkal kapcsolatos költségeket is.

14.1.9 A Felek megállapodnak, hogy azon közművek esetében, ahol a szolgáltató a Megrendelő részére nyújtja be a közműszolgáltatásról szóló számlát, a számlákban szereplő összeget a

Vállalkozó köteles a Megrendelőnek megtéríteni, a Megrendelő által naptári hónaponként utólag a Vállalkozó részére kibocsátásra kerülő 15 (tizenöt) napos fizetési határidőt tartalmazó számla alapján. Az energia és közmű-felhasználási díjak a Munkák birtokbaadásának a lezárásig terhelik a Vállalkozót.

14.1.10 A Vállalkozási Díj képezi a teljes ellenszolgáltatást mindazon munkák elvégzése és a felmerülő költségek tekintetében, amelyek a Szerződés teljesítéséhez szükségesek, így az magában foglalja a Vállalkozó által a Munkák elvégzéséhez igénybevett valamennyi tanácsadó, közreműködő, Alvállalkozó és a konzultáns mérnök díját, valamint fedezi a szakhatóságoknál, hatóságoknál, közműszolgáltatóknál esedékes eljárási illetékeket és díjakat is. A Vállalkozási Díj összegén túlmenően a Vállalkozó az elvégzett munkáért, illetve felmerült költségért semmilyen további díjazásra, költségtérítésre nem tarthat igényt, kivéve, ha a Szerződés eltérően rendelkezik. A közműfejlesztési hozzájárulások a Megrendelőt terhelik. A tervezői művezetést a Megrendelő biztosítja. Az egyértelműség kedvéért a Megrendelő által megbízott, a Megrendelő Általános Megbízottjaként eljáró személyt megillető díjak, illetve a tervezői művezetéssel kapcsolatban felmerülő díjak a Megrendelőt terhelik.

## 14.2 A Vállalkozási Díj megfizetése

**14.2.1** A Vállalkozási Díj a Vállalkozó részére az 5. számú Mellékletet képező Fizetési Ütemterv szerinti részletekben - teljesítés igazolás alapján, százalékos felméréssel, az I/E sz. Melléklet díjtételei szerint számolva - kerül a részére elszámolásra és kifizetésre.

14.2.2 A Megrendelő Általános Megbízottja a Fizetési Ütemtervvel összhangban a Vállalkozó által benyújtott teljesítés-igazolás iránti kérelem alapján a teljesítés megvizsgálása után, szerződésszerű (azaz a Szerződésben meghatározott rendelkezések maradéktalan betartásával történt, valamint minden korábbi munkafázisban elfogadott tartalomnak megfelelő) teljesítés esetén a Megrendelő felé közbenső teljesítés-igazolás átadásával igazolja a Szerződésben foglalt kötelezettségek százalékos mértékben meghatározott részének teljesítését. Az egyes munkanemekhez, tételekhez rendelt díjelemeket a Költségvetési Főösszesítő, illetve munkanem összesítők tartalmazzák. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy semmilyen összeg nem kerül kifizetésre és igazolásra mindaddig, amíg a Megrendelő nem kapta meg a 12.1. pont szerinti Teljesítési Biztosítékot. Valamennyi teljesítés-igazolási kérelemhez mellékelni kell a Megrendelő által előzetesen jóváhagyott, frissített Ütemtervkövetést, e nélkül a teljesítés-igazolás nem bocsátható ki.

14.2.3 Többletmunka után díj, költség nem számolható el, a felek a Ptk. 6:245.§ (1) bekezdés második mondatának alkalmazását kifejezetten kizárják.

14.2.4 A Munkák elszámolása az Áfa törvény 57. § szerint történik. A kiállított számlán feltüntetett teljesítési időpont meg kell hogy egyezzen a teljesítésigazolásban feltüntetett teljesítés időpontjával.

14.2.5 A Megrendelő Központi Képviselője a Kbt. 135. §-ban foglaltakra és az alábbi rendelkezésekre is figyelemmel állítja ki a teljesítésigazolást a Szerződés 6. számú Melléklete szerinti formában. A Vállalkozó minden teljesítésigazolás iránti kérelemhez köteles mellékelni a Megrendelő Központi Képviselője részére a 14.3.1 pontban meghatározott Kimutatást, valamint a 7.6 pont szerinti előrehaladási jelentést átadni. A Vállalkozó köteles továbbá a Megrendelőnek benyújtani az elvégzett munkafázisok minőségbiztosítási dokumentumait és azzal együtt a folyamatosan (manuálisan) vezetett megvalósulási tervdokumentáció releváns részeit, különös tekintettel az eltakart szerkezetekre és a külső közművek nyílt-árkos bemérésére. Ezt követően a Megrendelő Általános megbízottja köteles a benyújtott dokumentumokat ellenőrizni és a teljesítést felmérni és 15 (tizenöt) napon belül a Vállalkozó részére kibocsátani a közbenső teljesítésigazolást, amely tartalmazza a Megrendelő Központi Képviselője megítélése szerint kifizethető részleteket.

A közbenső teljesítés-igazolás kiállítására részben vagy egészben megtagadható, ha bármely a Vállalkozó által szállított dolog vagy elvégzett Munka nincs összhangban a Szerződéssel, illetve ha minőségi hiba keletkezik a teljesítésben. A Megrendelő Általános megbízottja bármely közbenső teljesítés-igazolásban végrehajthat minden olyan korrekciót, vagy módosítást, amely bármely előző közbenső teljesítés-igazolás korrigálásamiatt szükséges. A gépészeti és elektromos berendezések beépítése akkor tekintendő teljesítettnek, amikor az adott berendezések kiviteli terv szerinti helyükre beépítésre kerültek.

14.2.6 A Vállalkozó minden teljesítési igazolás iránti kérelemhez csatolni köteles nyilatkozatát és az átutalások igazolásainak másolatait arra vonatkozóan, hogy az Alvállalkozói esedékes követeléseit kiegyenlítette-e. 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § f) pont és 32/B §) Az Alvállalkozók esedékes követeléseinek megfizetéséről a Megrendelő az Alvállalkozóktól közvetlenül is kérhet be nyilatkozatot. Ha a fentiek alapján a Megrendelő arra a következtetésre jut, hogy a Vállalkozó valamely Alvállalkozójának esedékes követelését nem fizette meg, úgy jogosult a Vállalkozónak járó díjból a meg nem fizetett összeg erejéig visszatartást alkalmazni és az így visszatartott összeget csak abban az esetben köteles a Vállalkozó részére megfizetni, ha a Vállalkozó igazolja, hogy az Alvállalkozó esedékessé vált, de korábban meg nem fizetett követelését a Vállalkozó megfizette.

14.2.7 A Megrendelő csak fenti 14.2.2 pont rendelkezéseinek és a 322/2015 Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően a Megrendelő Általános Megbízottja által kiadott közbenső teljesítés-igazolás alapján teljesít kifizetést. Amennyiben alvállalkozó igényvételére nem kerül sor, a Megrendelő a Vállalkozói díjat a Kbt. 130.§ (1)-(2) és (5)-(6), továbbá a Ptk. 6:130.§ alapján fizeti meg átutalással. A Megrendelő az ellenszolgáltatást az alábbi szabályok szerint teljesíti; a Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez Alvállalkozót vesz igénybe (a Ptk. 6:130.§-től eltérően) a 322/2015 Korm. rendelet 32/A. § és 32/B. §-ban foglaltaknak megfelelően teljesíti.

14.2.8 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a számla tartalmi vagy egyéb formai okokból nem befogadható, a szerződésben szereplő fizetési határidő a befogadható számla beérkezésének napjától számítódik. A számla kötelező mellékleteként - annak megküldésével egyidejűleg - csatolni szükséges a teljesítés elfogadását tartalmazó, a Megrendelő képviselőjében eljárni jogosult személy aláírásával hitelesített teljesítésigazolást. Bármely rész-számla csak abban az esetben nyújtható be, és a Megrendelőt bármely rész-számla tekintetében csak akkor terheli fizetési kötelezettség, ha a Szerződés alapján a Vállalkozó által fizetendő, az adott rész-számla benyújtását megelőzően felmerült kötbér a Vállalkozó által megfizetésre került.

### 14.3 Kimutatás

14.3.1 Valamennyi teljesítésigazolás kiadásának további feltételét képezi, hogy a Vállalkozó a teljesítésigazolás iránti kérelemhez csatolva benyújtotta a Vállalkozó által összeállított, a Szerződéshez a 7. számú melléklet részeként táblázatos formátumban csatolt minta szerint készített kimutatást (**Kimutatás**), és azt a Megrendelő elfogadta. A Vállalkozó a vég számla esetén a Kimutatást a Végleges Átadás megtörténtét követően köteles, illetve jogosult benyújtani.

14.3.2 A Kimutatásban ki kell mutatni:

14.3.2.1 a már leszámlázott összegeket;

14.3.2.2 a Vállalkozási Díjból még hátralévő összeget;

14.3.2.3 elmaradó munkák értékét, illetőleg a kisebb mennyiségben vagy alacsonyabb minőségben végzett munkák árkülönbözetét, mint díjsökkentő tényezőt;

14.3.2.4 a tervben előírányozotthoz képest más anyag, termék felhasználásból eredő elfogadott különbözetet, mint csökkentő tényezőt;

14.3.2.5 a 2. számú mellékletben meghatározott részhatáridők teljesítését.

14.3.2.6 Többletmunka után díj, költség nem számolható el.

#### **14.4 Végszámla**

14.4.1.1 A végszámla összege nem lehet kevesebb, mint a Vállalkozási Díj 20 (húsz) %-a, azaz a végszámla kiállítását megelőzően legfeljebb a Vállalkozási Díj 80 (nyolcvan) %-a kerülhet kifizetésre a Megrendelő által, azaz amennyiben a Vállalkozási Díj 80 (nyolcvan) %-a már kifizetésre került, a végszámla kiállításáig Vállalkozó nem jogosult további számlát kiállítani.

14.4.2 A végszámla alapját képező teljesítésigazolás akkor kerülhet kiállításra, ha:

14.4.2.1 a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás valamennyi ütem tekintetében sikeresen lezárult, a Megrendelő a teljesítést elfogadó nyilatkozatot tett, a Műszaki Átadás-átvételi Eljárást lezáró jegyzőkönyv aláírásra került;

14.4.2.2 a Vállalkozó a Műszaki Átadás-átvételi Eljárást lezáró jegyzőkönyvben rögzített hibajavítási kötelezettségét teljes körűen teljesítette és a Végleges Átadás megtörtént;

14.4.2.3 a jogerős használatbavételi engedély valamennyi ütem tekintetében feltételek nélkül, vagy a Megrendelő által elfogadott feltételekkel kiadásra került, azzal, hogy e feltétel tekintetében az 6.3.3 pontban írottak figyelembevételével kell eljárni, azonban az 6.3.3 pont 1 és 2 pontjában írt eset nem képezi a végszámla kibocsátásának akadályát;

14.4.2.4 a Szerződés alapján a Vállalkozó által fizetendő kötbér a Vállalkozó által megfizetésre került és

14.4.2.5 a Jótállási Biztosíték a Megrendelő részére átadásra került.

14.4.3 Amennyiben a Megrendelő diszkrecionális jogkörében eljárva úgy ítéli meg, hogy a használatbavételi engedély kiadásának az alábbi kivétellel minden feltétele teljesült, és az egyedüli még teljesítendő feltétel az, hogy a Vállalkozó az Építési Területet átadja a Megrendelő birtokába, úgy a Megrendelő dönthet úgy, hogy a Vállalkozó a végszámlát állítsa ki annak ellenére, hogy a használatbavételi engedély még nem került kiadásra. Ebben az esetben a Vállalkozó a végszámla kiegyenlítését követően haladéktalanul köteles az Építési Területet a Megrendelő birtokába adni.

14.4.4 A végszámla kiállításának és a végszámlához kapcsolódó teljesítési igazolásának formátuma megegyezik a részszámlák esetén kibocsátandó dokumentumok formátumával, és azokat a 6. számú melléklet alapján kell kiállítani, azonban a dokumentumok tárgyában a „részszámla” helyett értelemszerűen a „végszámla” megnevezést kell feltüntetni.

#### **14.5 Számlák kifizetése**

14.5.1 A számla a Megrendelő által jóváhagyott összeg erejéig állítható ki, amelynek kifizetésére a 322/2015. (XI. 30.) Korm. rendelet szabályai szerint kerül sor. Amennyiben a Megrendelő mint szerződő hatóság a fizetési határidőt elmulasztja, késedelmi kamatot valamint behajtási költségátalányt köteles fizetni a Ptk. 6:155. § szabályai szerint.

14.5.2 Amennyiben a Megrendelő bármely számla kifizetésével késedelembe esik, ez esetben a Vállalkozó nem jogosult a Munkák végzésének a felfüggesztésére, kivéve, ha a késedelem mértéke meghaladja a 60 (hatvan) napot.

14.5.3 A szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme: **euro**.

## 14.6 Beszámítás

A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Vállalkozónak teljesítendő kifizetéssel kapcsolatban levonást vagy beszámítást csak a Kbt. 135.§ (6) szakaszban foglaltaknak megfelelően alkalmazhat.

## 15 A MEGRENDELŐ ÁLTALI FELMONDÁS

15.1 A Vállalkozó szerződészegése esetén a Megrendelő az alábbi esetekben jogosult a Szerződést felmondani:

15.1.1 ha a Vállalkozó neki felróható okból a Munkákat, illetve azok bármelyik részét a Műszaki Ütemtervben meghatározott határidőre nem fejezi be, és azokat a Megrendelő által biztosított póthatáridő alatt sem fejezi be. A póthatáridő a Munkák esetén minimum 30 (harminc) nap kell, hogy legyen; vagy

15.1.2 ha a Vállalkozó - közös ajánlattétel esetén bármelyik Vállalkozó ellen az alábbi intézkedések közül bármelyiket elrendelik:

15.1.2.1 (1) (i) felügyelő biztos kinevezése tekintettel a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény **(Cégtörvény)** 82. § (1) bekezdésére vagy (ii) zárgondnok kijelölése tekintettel a Cégtörvény 85. § (1) bekezdésére, vagy (iii) a Vállalkozó megszüntetésére irányuló eljárás, vagy végelszámolási eljárás kezdeményezése tekintettel a Cégtörvény 89. § vagy 98. §-aira, vagy

15.1.2.2 (2) (i) a Vállalkozó csődeljárást kezdeményez a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 2017. évi XLIX törvény 7. § (1) bekezdése szerint ("Csődtörvény") vagy (ii) felszámolás kezdeményezése a Vállalkozóval szemben a Csődtörvény 22. §-a szerint vagy (iii) a bíróság ideiglenes vagyonfelügyelőt rendel ki a Vállalkozó tekintetében, a Csődtörvény 24/A. §-a szerint vagy (iv) a bíróság végzéssel elrendeli a Vállalkozó felszámolását a Csődtörvény 27. § (1) bekezdése szerint, vagy a Vállalkozó tulajdonosai elhatározzák a Vállalkozó jogutód nélküli megszűnését a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi V. törvény 94. § szerint; vagy

15.1.2.3 (3) ha a Vállalkozó a Megrendelő Követelményeitől, illetve az ajánlatának részeként benyújtott a Megvalósíthatósági és Fenntarthatósági Projekttervtől, vagy a Műszaki Ütemtervtől jelentős mértékben eltér, és azt a Megrendelő írásbeli felhívására ésszerű határidőn belül nem orvosolja; vagy

15.1.2.4 (4) ha a Vállalkozó megszegi kötelezettségét a Szerződésben előírt biztosítékok szolgáltatására és azt a Megrendelő írásbeli felhívására ésszerű határidőn belül nem orvosolja; vagy

15.1.2.5 (5) a Szerződésben foglalt jogait, kötelezettségeit a Megrendelő előzetes írásbeli egyetértése nélkül harmadik személyre ruházza át; vagy

15.1.2.6 (6) a Vállalkozónak az Alvállalkozók bármelyikével szemben 30 (harminc) napot meghaladó fizetési késedelme van; vagy

15.1.2.7 (7) a Megrendelő felszólítása ellenére nem távolítja el, illetve cseréli le a megjelölt dolgozóit, Alvállalkozóit, a Felelős Műszaki Vezetőt, a projektvezetőt vagy az építésvezetőt és azt a Megrendelő írásbeli felhívására ésszerű határidőn belül nem orvosolja; vagy

15.1.2.8 (8) nem távolítja el az építési területről a Megrendelő felszólítására az eltávolítandónak ítélt anyagokat, gépeket és azt a Megrendelő írásbeli felhívására ésszerű határidőn belül nem orvosolja; vagy

- 15.1.2.9 (9) a Vállalkozó valamely, a Projekt szempontjából lényeges vagy jelentős Munkát hibásan teljesített és a hibát a Szerződés szerinti határidőn belül nem javította ki és azt a Megrendelő írásbeli felhívására ésszerű határidőn belül nem orvosolja; vagy
- 15.1.2.10 (10) bármely olyan esetben, amikor a Szerződés valamely rendelkezése a Szerződés felmondását teszi lehetővé, vagy valamely kötelezettség megszegését súlyos szerződésszegésként minősíti, és azt a Megrendelő írásbeli felhívására ésszerű határidőn belül nem orvosolja; vagy
- 15.1.2.11 (11) a Vállalkozó egyéb szerződésszegése esetén, ha azt a Megrendelő írásbeli felhívására ésszerű határidőn belül nem orvosolja; vagy
- 15.1.2.12 (12) valamely Jogszabály által meghatározott esetben.

## 15.2 A felmondás következményei

15.2.1 Ha a Vállalkozó szerződésszegésére tekintettel a fentiek szerint Megrendelő felmondja a Szerződést, úgy az alábbi szabályok alkalmazandók:

- 15.2.1.1 a Megrendelő jogosult maga elvégezni a Munkákat vagy bárkit megbízhat azok elvégzésével, ennek során mind a Megrendelő, mind az általa megbízott személy jogosult használni azokat a tervezési dokumentumokat, amelyeket a Vállalkozó készített vagy a nevében készítettek;
- 15.2.1.2 a Vállalkozó az Építési Területről köteles levonulni, az Építési Területen és az annak közelében lévő eszközeit köteles elszállíttatni és köteles az Építési Területet a Megrendelő birtokába adni, illetve a Megrendelő jogosult az Építési Területet birtokba venni. A Vállalkozó haladéktalanul köteles intézkedni az elszállításról saját költségére és veszélyére.
- 15.2.1.3 a Megrendelő köteles bármely, a felmondás időpontja előtt a szerződésszerűen elvégzett Munkáért fizetendő minden összeget megfizetni, azzal, hogy a Megrendelő a Vállalkozónak járó díjból levonhatja a Megrendelőnél a felmondás miatt felmerült minden kötbér- és kárigényét és költségét, illetve a Szerződés alapján fennálló egyéb követeléseit;
- 15.2.1.4 a Vállalkozó felelős a szerződésszegés által okozott károkért.

## 15.3 Más Vállalkozó Igénybevétele

15.3.1 A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó szerződésszegése esetén, különösen, de nem kizárólag, ha

- 15.3.1.1 a Vállalkozó az általa okozott károkat a Megrendelő felszólítása ellenére, a megjelölt határidőben nem állítja helyre,
- 15.3.1.2 a Vállalkozó a munkaterületet a Megrendelő felszólítása ellenére nem tartja rendben,
- 15.3.1.3 a Vállalkozó a Megrendelő valamely utasítását felszólítás ellenére, a megjelölt határidőben nem hajtja végre,
- 15.3.1.4 a Vállalkozó a Műszaki Ütemtervben meghatározottakhoz képest valamelyik határidővel 30 (harminc) napot meghaladó késedelembe esik, vagy az elfogadott intézkedési tervben meghatározott határidőhöz képest késedelembe esik,

15.3.1.5 a Vállalkozó a hibásan elkészült munkát a Megrendelő utasítása ellenére a meghatározott határidőn belül nem bontja el és nem készíti el újra megfelelően (ugyanaz vonatkozik a tervektől eltérően készített munkákra),

15.3.1.6 a 6.5.1 (b) szerinti okból a Munkák szüneteltetésére kerül sor,

15.3.1.7 a 14.1 pont szerinti bármely felmondási ok bekövetkezik, függetlenül attól, hogy a Megrendelő gyakorolja-e ezen jogát,

15.3.1.8 a Vállalkozó megtagadja a munkavégzést,

15.3.1.9 a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás kapcsán előírt elvégzendő javítási, pótlási Munkákat határidőben nem végzi el, illetve ha a Vállalkozó nem megfelelően képviselteti magát a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás szerinti eljárások során, illetőleg bármely más esetben is, ha a teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a Munkát csak késedelmesen tudja elvégezni, vagy a munkavégzés körülményei arra engednek következtetést, hogy a teljesítés hibás lesz,

15.3.1.10a Vállalkozó Jótállási, Szavatossági kötelezettségeinek határidőben nem tesz eleget, a jótállási időszak végén tartandó felülvizsgálaton nem jelenik meg,

15.3.1.11 a Vállalkozó utófelülvizsgálati eljárásokon nem jelenik meg, illetve a megállapított hibákat határidőben nem javítja ki, vagy

15.3.1.12 bármely olyan esetben, amikor azt a Szerződés valamely rendelkezése lehetővé teszi,

úgy Megrendelő jogosult mindezeket a munkákat más harmadik személy vállalkozó igénybevételével elvégeztetni (i) a fenti (a)-(c), (e), (f), valamint (i)-(l) pontokban leírt esetekben a Vállalkozó költségén, vagy (ii) a fenti (d), (g), (h), és amennyiben alkalmazandó, (1) pontban leírt esetekben a Vállalkozónak a Megrendelő többletköltségeinek megtérítésére vonatkozó kötelezettsége mellett. A Megrendelő ilyen igénye esetén a Vállalkozó köteles a munkaterület érintett részét haladéktalanul kiüríteni, onnan Alvállalkozóit, munkavállalóit eltávolítani, a munkavégzést lehetővé tenni, illetve amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, ezt a Megrendelő a Vállalkozó költségén elvégeztetheti.

15.3.2 A Megrendelő a kiürítéssel, illetve az igénybe vett harmadik személy vállalkozó igénybevételével felmerült igazolt költségeit a Vállalkozási Díjból levonhatja. A Megrendelő jogosult továbbá a fenti költségigényét a Teljesítési Biztosíték és a Jótállási Biztosíték terhére érvényesíteni. A Vállalkozó ebben az esetben mindenben köteles elősegíteni a bevont harmadik személy részéről történő teljesítést.

## **16 A VÁLLALKOZÓ ÁLTALI FELMONDÁS**

**16.1** A Megrendelő szerződésszegése esetén a Vállalkozó az alábbi esetekben jogosult a Szerződést felmondani:

16.1.1 ha a Megrendelő elmulasztja a Vállalkozási Díj egészének vagy egy részének kifizetését a kifizetés esedékessége határidejének lejárata követő 90. (kilencvenedik) napon túl; vagy

16.1.2 ha a Megrendelő az Építési Területet 120 (százhusz) nap késedelemmel sem adja birtokba.

A 16.1.1 pont szerinti esetben a Vállalkozót megilleti az a jog, hogy a Szerződés felmondása helyett a Munkák végzését felfüggeszse a kifizetés megtörténteig. Ilyen esetben a felfüggesztés időtartamával a Befejezés Határideje kitolódik.

## 16.2 A Munkák beszüntetése és a Vállalkozó eszközeinek eltávolítása

16.2.1 A fenti 16.1. pont szerinti felmondási értesítés hatályba lépését követően a Vállalkozó azonnal köteles:

- 16.2.1.1 beszüntetni minden további munkavégzést, kivéve azon Munkákat, amelyeket a Megrendelő rendel el az élet- és vagyonvédelme vagy a Projekt biztonsága érdekében;
- 16.2.1.2 átadni a Megrendelőnek az általa elkészített terveket, műszaki tervdokumentációt, eszközeit, anyagait és más munkákat, amelyért a Vállalkozó díj fizetésben részesült; és
- 16.2.1.3 eltávolítani az Építési Területről minden más árut kivéve azokat, amelyek biztonsági célból szükségesek, és köteles kiüríteni, elhagyni és a Megrendelő birtokába adni az Építési Területet.

## 16.3 A felmondás következményei

16.3.1 Ha a Szerződés Vállalkozó általi felmondására a Megrendelő szerződésszegése miatt kerül sor, az alábbi szabályok alkalmazandók:

- 16.3.1.1 a Megrendelő köteles bármely, a felmondás időpontja előtt elvégzett Munka tekintetében fizetendő minden díjat megfizetni (figyelembe véve valamennyi a Szerződés szerint a Vállalkozási Díjból levonandó összeget);
- 16.3.1.2 a Megrendelő köteles megfizetni azon, a Munkák elvégzése céljából megrendelt berendezések és anyagok árát, amelyek a felmondási értesítés időpontját megelőzően a Vállalkozó részére átadásra kerültek vagy amelyeket a Vállalkozó átvenni köteles; ezen berendezések és anyagok, vételáruk Megrendelő általi megfizetésével, a Megrendelő tulajdonába kerülnek (és a Megrendelő köteles viselni a velük kapcsolatos kockázatokat), és a Vállalkozó köteles azokat a Megrendelő birtokába adni;
- 16.3.1.3 a Megrendelő köteles a Munkák félbeszakítására figyelemmel a Vállalkozó érdekkörében, az adott helyzetben ésszerűen felmerülő és igazolt költségeket és kiadásokat megfizetni;
- 16.3.1.4 a Megrendelő köteles a Vállalkozó eszközei Építési Területről való eltávolításának és a Vállalkozóhoz való elszállításának ésszerű és igazolt költségeit megfizetni;
- 16.3.1.5 a Megrendelő felel az általa elkövetett szerződésszegésből a Vállalkozónak okozott esetleges további károkért; és
- 16.3.1.6 a felmondás nem érinti a Feleknek a Szerződés felmondás előtti teljesítéséből származó vagy azzal kapcsolatosan szerzett jogait, kötelezettségeit és felelősségét.

## 17 KÁRTÉRÍTÉS, KOCKÁZAT ÉS FELELŐSSÉG

17.1 A Vállalkozó a Ptk. szabályai szerint köteles megtéríteni a Megrendelő minden olyan kárát, veszteségét és költségét (beleértve a jogi költségeket és díjakat is), amely a Vállalkozó vagy bármely olyan személy károkozásából ered, akiért a Vállalkozó a Szerződés szerint felelősséggel tartozik.

17.2 A Vállalkozó őrzési kötelezettsége a Munkákkal kapcsolatosan



17.2.1 A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a Munkák, anyagok, berendezések és áruk kezeléséért, megőrzéséért és ellenőrzéséért valamint viseli az ezekben bekövetkezett valamennyi kárt és veszteséget az Építési Terület átadásától mindaddig, amíg a Műszaki Átadás-átvételi Eljárás a Munka vonatkozó részét illetően be nem fejeződik, és amíg a Munkát vagy annak érintett részét a Megrendelő ténylegesen birtokba nem veszi. A birtokba vételt követően a Munka kezelésének kötelezettsége valamint a károk és veszteségek viselésének kockázata a Megrendelőre száll át.

Miután a felelősség a Megrendelőre szállt át, a Vállalkozó felelőssége fennmarad az elmaradt munkarészekkel kapcsolatban, és köteles ezen munkarészek és a kapcsolódó áruk tekintetében a felügyeletet és az ellenőrzést ellátni, valamint az ezek tekintetében bekövetkező károk és veszteségek kockázatát viselni mindaddig, amíg ezen fennmaradó Munkák elvégzésre nem kerülnek.

17.2.2 Ha bármilyen kár vagy veszteség keletkezik a Munkákban, az árukban vagy a Megvalósulási Dokumentációban, olyan ok miatt, amely a 17.3. pontban nincs felsorolva, azon időszak alatt, amikor azok kezelése és őrzése a Vállalkozó kötelezettsége és a károk és veszteségek kockázatát a Vállalkozó viseli, a Vállalkozó köteles ezen kárt vagy veszteséget saját kockázatára és költségén orvosolni oly módon, hogy a Munka, az áruk és a Megvalósulási Dokumentáció megfeleljenek a Szerződés előírásainak.

17.2.3 A Vállalkozó felelős minden olyan, a Munkákban, a Megrendelő tényleges birtokbavételét követően bekövetkezett kárért vagy veszteségért, amely a saját vagy az Alvállalkozói cselekményéből vagy mulasztásából ered, beleértve azokat a károkat és veszteségeket is, amelyek a Megrendelő általi átvétel után következtek be, de az átvételt megelőzően történt cselekményből vagy mulasztásból eredeztethetőek.

### 17.3 A Megrendelő kockázatai

17.3.1 A Megrendelő viseli a felelősséget a Megrendelő, annak személyzete vagy azok képviselői vagy megbízottai vagy bármely olyan személy által okozott károkért, akiért a Megrendelő felelősséggel tartozik a Szerződés jogszabályok szerint.

17.3.2 A fenti 17.3.1. pont szerinti kár bekövetkezése esetén a Vállalkozónak azonnal értesítenie kell a Megrendelőt, és a Megrendelő által előírt mértékben helyre kell állítania az így keletkezett kárt vagy veszteséget. Ha a Vállalkozó késedelmet szenved és/vagy többletköltsége merül fel a kár vagy veszteség helyreállítása miatt, akkor a Vállalkozó jogosult:

17.3.3 a teljesítési határidő meghosszabbítására a késedelem okozta mértékig a 7.4 pont rendelkezései szerint; és

17.3.4 bármely ilyen többletköltség részére történő megtérítésére.

17.3.5 A 17.3 pont teljes körűen meghatározza a Megrendelőnek a Szerződéssel vállalt valamennyi kockázatát. Minden más a Szerződésben foglalt feladat megvalósításával kapcsolatos kockázat - a Vis Maior kivételével - a Vállalkozó érdekkörébe tartozik.

## 18 BIZTOSÍTÁSOK

### 18.1 A biztosításokkal szembeni általános követelmények

18.1.1 A Vállalkozó köteles a Munkák tekintetében a Megrendelő által jóváhagyott feltételekkel biztosítást kötni az alábbi követelményeknek megfelelően:

18.1.1.1 Teljes körű (all risk) építési-szerelési biztosítás a Szerződés alapján elvégzendő Munkákra és minden a Szerződéses cél elérése céljából az Építési Területen található felvonulási berendezésre és segédanyagra, építőanyagra, berendezésre, továbbá

18.1.1.2 felelősségbiztosítást a harmadik személyeknek, különösen a környező épületekben, utakban, járdákban, közterületekben, okozott kárra,

18.1.1.3 valamint a Megrendelőnek okozott minden vagyoni kárra az Építési Terület átvételétől a Végleges Átadás befejezésétől számított + 60 (hatvan) napig.

18.1.1.4 felelősségbiztosítást a Vállalkozó által a kivitelezés kapcsán, azzal összefüggésben foglalkoztatott személyzetére, az Építési Területen tartózkodó egyéb személyek baleset és sérülések esetére a kivitelezés teljes időtartamára.

18.1.1.5 a fenti 18.1.1.1 pontban meghatározott építési-szerelési biztosítás tekintetében biztosítottként fel kell tüntetni a Megrendelőt is.

18.1.2 A Vállalkozó a biztosítás megkötése előtt, annak teljes tartalmát köteles a Megrendelővel egyeztetni, és a biztosítást a Megrendelő által jóváhagyott tartalommal kötheti meg. A Vállalkozó köteles benyújtani a Megrendelő számára:

18.1.2.1 annak a bizonyítékát, hogy a pontban meghatározott biztosításokat megkötötte, a biztosítási kötvények és mellékleteik másolatait, és

18.1.2.2 biztosítási díj befizetések teljesítését igazoló dokumentumokat.

18.1.3 A biztosítási kötvények eredeti vagy hitelesített másolati példányát legkésőbb az Építési Terület átadásáig a Szerződéshez 8. számú Mellékletként kell csatolni.

18.1.4 A Vállalkozó nem tehet módosítást a biztosítás feltételeiben a Megrendelő előzetes jóváhagyása nélkül. Ha valamelyik biztosító módosítja (vagy módosítani szándékozik) a biztosítási feltételeket, az elsőként értesített Fél azonnal értesíti a másik Felet.

18.1.5 A Felek egymás közti jogviszonyában - a Projektben esett károk mértékéig - a vagyonszámítás keretében minden biztosítási összeg a Megrendelőt illeti. Ha a Vállalkozó elmulasztja olyan biztosítás megkötését, vagy érvényben tartását, amely a Szerződés szerint megkötendő és érvényben tartandó, és a Megrendelő nem hagyja jóvá ezt a helyzetet és nem pótolja a Vállalkozó mulasztását az adott biztosítás megkötésével, akkor bármely összeget, amely ezen biztosítás alapján kifizethető lenne, a Vállalkozó köteles megfizetni.

## 19 VIS MAIOR

19.1 A Vis Maior meghatározása

A pontban "**Vis Maior**" olyan eseményt jelent,

- (i) amelynek bekövetkezése a szerződő Felek akaratától független, és
- (ii) azt az adott Fél a Szerződés megkötését megelőzően alapvetően nem láthatta előre, vagy arra nem készülhetett fel, és

- (iii) amelyet miután bekövetkezett, az adott Fél alapvetően nem kerülhetett el, vagy nem volt képes ellenőrzése alá vonni, továbbá
- (iv) amelynek bekövetkezése alapvetően egyik Félnek sem tulajdonítható, és
- (v) amely a Vis Maiort elszenvedő Fél szerződés szerű teljesítését lehetetlenné teszi. Sem a Megrendelő, sem a Vállalkozó nem esik késedelembé, illetve nem szegi meg a Szerződést olyan mértékben, amely mértékben Vis Maior akadályozza meg a Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítésében.

Nem tekinthetők Vis Maiornak különösen az alábbi esetek:

- (i) a Vállalkozó késedelmes teljesítése az Alvállalkozók eljárásából vagy mulasztásából kifolyólag (Vis Maiorból eredő eljárást vagy mulasztást kivéve); vagy abból eredően, hogy a Vállalkozó elmulasztott megfelelő létszámú munkaerőt alkalmazni; vagy a Vállalkozó oldalán felmerülő szakszerűtlenségből eredően; vagy a berendezések, áruk és anyagok elégtelensége miatt;
- (ii) az Építési Terület adottságai;
- (iii) a Vállalkozó gazdasági nehézségei vagy fizetési képtelensége; (iv) késedelmes pénzfizetés; (v) sztrájk, (az országos, regionális és ágazati sztrájkot kivéve).

19.1.1 Nem mentesíti a Feleket a felelősség alól az, ha a nem, vagy nem szerződés szerű teljesítés szabályszerű hatósági intézkedésre vezethető vissza.

19.1.2 Ugyancsak nem mentesítő körülmény az az eset, amely ugyan előre nem látható és rendkívülinek tekinthető, azonban a teljesítést nem tette lehetetlenné, csak, akár nagymértékben, akadályozta, megnehezítette azt. Így különösen, de nem kizárólagosan ilyenek tekinthetőek az időjárási viszonyok, amelyekre tekintettel sem a Vállalkozási Díj, sem az egyes határidők nem változtathatóak.

## 19.2 Értesítés Vis Maiorról, megszűnés

19.2.1 Ha valamelyik Fél Vis Maior miatt akadályozott bármely Szerződés szerinti kötelezettségének teljesítésében, akkor erről értesítenie kell a másik Felet, megjelölve azt az eseményt vagy körülményt, amely a Vis Maior helyzetet előidézi, és meg kell határoznia azon kötelezettségeit, amelyek teljesítésében akadályozott, vagy akadályozott lesz. Az értesítést legkésőbb attól a naptól számított 3 (három) napon belül kell megtenni, amikor az értesítéssel élő Fél tudomására jutott a Vis Maiort eredményező esemény, vagy körülmény, vagy amikor arról tudomást kellett volna szereznie.

19.2.2 Amennyiben Vis Maior következik be és annak hatása több mint 12 (tizenkét) hónapon keresztül fennáll, vagy amennyiben számos Vis Maior esemény következik be, és ezen események összehatása több mint 12 (tizenkét) hónapig fennáll, akár a Vállalkozó, akár a Megrendelő írásbeli felmondást küldhetnek a másik Félnek, amely 28 (huszonnyolc) nappal az értesítés időpontját követően lép hatályba. Amennyiben, a 28 (huszonnyolc) napos határidő végén a Vis Maior még mindig fennáll, a Szerződés megszűnik.

19.2.3 A pontnak megfelelően küldött értesítést követően az adott Fél mentesül a Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése alól mindaddig és olyan mértékben, amíg illetve amilyen mértékben ezt a Vis Maior megakadályozza.

## 19.3 A késedelem mérséklésének kötelezettsége

19.3.1 A Felek kötelesek megtenni minden tőlük telhetőt a Vis Maior eredményeként bekövetkező késedelem mérséklése érdekében. Az érintett Fél köteles a másik Felet értesíteni, amennyiben a Vis Maior többé nem akadályozza.

#### **19.4 A Vis Maior következményei**

19.4.1 Amennyiben a Szerződés Vis Maior miatt szűnt meg, az alábbi szabályok alkalmazandók:

- (i) a Megrendelő köteles minden, a megszűnés előtt elvégzett Munkáért járó összeget megfizetni;
- (ii) a Megrendelő köteles megfizetni a Munkákhoz megrendelt olyan berendezések és anyagok költségét, amelyek a Vállalkozónak leszállításra kerültek, illetve amelyek tekintetében a Vállalkozó felelős a szállítás átvételéért. Ezen berendezések és anyagok a Megrendelő tulajdonába kerülnek a kifizetést követően (és a továbbiakban ő viseli a kárveszélyt), a Vállalkozó pedig köteles ezen berendezéseket és anyagokat a Megrendelő birtokába adni.

## **20 EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG**

20.1 A szerződő Felek a Szerződés teljesítése érdekében szoros és közvetlen kapcsolat formájában működnek együtt. Ennek érdekében:

20.1.1 központi és munkahelyi képviselőik személyében, meghatalmazásában bekövetkező változásokat haladéktalanul írásban közlik egymással,

20.1.2 kölcsönösen és haladék nélkül egymás tudomására hozzák mindazon tényeket, körülményeket és értesítéseket, amelyek a szerződés szerű teljesítést akadályozzák, vagy veszélyeztetik, és azok elhárítására az adott helyzetben tőlük elvárható intézkedéseket megteszik,

20.1.3 vitáikat közvetlen tárgyalások útján kísérik meg rendezni, arra is figyelemmel, hogy a viták és azok rendezése minél kisebb mértékben gátolja a szerződés szerű teljesítést. Felek kikötik, hogy az esetlegesen kialakult viták nem mentesítik a Feleket a Szerződésben foglaltak teljesítésének kötelezettsége alól.

20.1.4 Az értesítés általános formája az építési naplóbejegyzés. Az építési napló vezetésére az 6.16 pont rendelkezései az irányadóak. Építési naplóbejegyzések útján a Szerződés nem módosítható, a Szerződés módosítására csak külön írásbeli alakban kerülhet sor.

20.1.5 A halasztást nem tűrő értesítéseket az építési naplón kívül, a leggyorsabb távközlési rendszerek (telefax, e-mail) alkalmazásával is kell közölni. Az ilyen közlések az építési napló mellékletét képezik, mint ahogy a mindenkori terv- és építési kooperációs értekezletek jegyzőkönyvei is az építési napló elválaszthatatlan kiegészítő részének minősülnek. Az építési naplóbejegyzések és a kooperációs értekezletek jegyzőkönyvei tartalmi ellentmondásai esetében - eltérő megállapodás hiányában - a kooperációs értekezlet jegyzőkönyve megállapításai az irányadóak.

20.1.6 Az értesítést a szerződő Fél által megjelölt címre, ennek hiányában a szerződő Fél székhelyére kell megküldeni. A címváltozásról a másik Felet értesíteni kell.

20.1.7 Az értesítéseket, az ellenkező bizonyításáig az alábbiak szerint kell megérkezettnek tekinteni:

- ajánlott küldeményt 4 (négy) munkanap után,
- tértivevényes küldeményt a tértivevényen megjelölt átvételi időpontban,

- telefax küldeményt, email: 1 (egy) nappal az igazolható elküldés után,
- azonnal a személyes átadás estén.

A küldeményt kézbesítettnek kell tekinteni, ha azt:

- a Vállalkozó erre kijelölt képviselője, így különösen a Felelős Műszaki Vezető, vagy helyettese,
- a Megrendelő erre kijelölt képviselője vette át.

20.1.8 A Felek képviselői az építés folyamata alatt szükség szerint, de legalább heti rendszerességgel építési kooperációs értekezletet tartanak, amelyre az 6.12 pont rendelkezései az irányadóak.

20.1.9 A tervezői művezetés igénybevételére a Megrendelő döntése alapján kerülhet sor.

20.1.10 A Projektiroda vezetőjét és a Projekt Irányító Testületet megilleti az a jog, hogy az Építési Területen ellenőrzést és helyszíni szemlét tartsanak akár együtt, akár külön-külön önállóan is. A helyszíni szemlék szabályszerű és biztonságos megtartásához szükséges munkavédelmi felszerelést - ide nem értve a lábbelit és a munkaruhát - a Vállalkozónak kell biztosítani.

20.1.11 A Megrendelő képviselőjében a Vállalkozó részére utasítást csak a Megrendelő törvényes képviselője, a Projektiroda vezetője, vagy a Megrendelő Általános Megbízottja adhat.

## **21 A KBT. ÁLTAL ELŐÍRT KÖTELEZŐ RENDELKEZÉSEK**

A Vállalkozó tudomással bír a Kbt. 136 § (1)-(2) bekezdésében foglalt rendelkezésekről, és a Szerződés hatálya alatt folyamatosan az abban foglaltaknak megfelelően jár el.

Felek megállapodnak a Kbt. 143 § (1)- (3) bekezdésben meghatározott feltételek bekövetkezése esetén a szerződés megszüntetéséről.

21.1 Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék - az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)-(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben - ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró

természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködőknél.

## **22 SZERZŐDŐ FELEK KÉPVISELŐI**

A Megrendelő intézkedési, utasításadási és nyilatkozattételi jogkörrel felruházott Központi Képviselője:

Név:

Telefon/fax:

Email:

Cím:

és

A Megrendelő Általános Megbízottja, aki a Megrendelő általános képviselőjében ellátja az építési műszaki ellenőr és a beruházás lebonyolító feladatait.

[Cég]-[<]

Telefon/fax: [•]

Email: [•]

Cím: [•]

[Az Általános Megbízott a szerződés hatályba lépéséig kerül meghatározásra] A Projektiroda vezetője az alábbi elérhetőségek szerint:

Telefon/fax: vagy + Email: Cím:

A Vállalkozó Felelős Műszaki Vezetője: Telefon/fax: + Email:

Cím:

A Felelős Műszaki Vezető helyettese: Telefon/fax:

Email: Cím:

A Felelős Műszaki Vezető, illetve helyettese részére küldött bármely értesítés a Vállalkozóval szemben hatályosnak tekintendő és a Felelős Műszaki Vezető a Szerződés teljesítésével összefüggésben teljes körűen képviseli a Vállalkozót.

## **23 TITOKTARTÁS, NYILVÁNOSSÁG**

- 23.1 A beruházással kapcsolatos média nyilatkozatokat a Vállalkozó és Alvállalkozói csak a Megrendelő előzetes írásos jóváhagyása alapján tehetnek.
- 23.2 A Megrendelő az általa megfelelőnek ítélt időpontban jogosult arra, hogy a Szerződés megkötésének tényéről, és annak tartalmáról sajtóközleményt adjon ki vagy sajtótájékoztatót tartson és ily módon a nyilvánosságot általánosságban tájékoztassa.
- 23.3 Vállalkozó vállalja, hogy üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a Szerződés lényeges tartalmáról. Vállalkozó a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

## **24 MÓDOSÍTÁS**

- 24.1 A Megrendelő Általános Megbízottja és a Felelős Műszaki Vezető a Szerződést nem módosíthatja, de jogosultak a kiviteli terv egyes részeinek olyan szükséges, nem lényeges megváltoztatására, amely sem késedelmet, sem többletköltséget nem okoz, és a szerződésszerű teljesítésre nincs kihatással. Felek rögzítik, hogy fentiek nem minősülnek a Kbt. 141.§ szerinti szerződésmódosításnak.
- 24.2 Az előző bekezdésben nem említett esetekben a Szerződést csak a Megrendelő és a Vállalkozó törvényes, vagy erre meghatalmazott képviselői módosíthatják, kizárólag írásban, a Kbt. 141. §-ában foglaltak alapján.

## **25 ENGEDMÉNYEZÉS ES ÁTRUHÁZÁS**

- 25.1 A Megrendelő jogosult a Szerződésből eredő jogai és kötelezettségei egészét vagy bármely részét további ellenszolgáltatás nélkül engedményezni valamely arra jogosult személyre-

ideértve különösen a Szerződés szerinti bármely Jótállási és Szavatossági igényt vagy a Szerződéssel kapcsolatban nyújtott Teljesítési Biztosítékot, fizetési vagy egyéb garanciát.

- 25.2 Vállalkozó a Szerződés aláírásával kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul, bármely, a Szerződés aláírását követően a Projekthez kapcsolódóan beálló, a Megrendelő személyét mint tulajdonost érintő változáshoz és kiköti hogy az ilyen esetleges változásokkal kapcsolatosan semmit nem tesz, ami a Projekt sikeres kivitelezését vagy a Szerződés Vállalkozó általi szerződésszerű teljesítését késleltetné vagy akadályozná.

## **26 RÉSZLEGES ÉRVÉNYTELENSÉG**

- 26.1 Amennyiben a Szerződés bármely pontja érvénytelennek minősül, az nem befolyásolja a Szerződés fennmaradó részének érvényességét. Amennyiben a Szerződés bármely pontja érvénytelen volna, vagy azzá válna, a Felek kötelezik magukat, hogy az érvénytelen pontot egy olyan érvényes szerződéses rendelkezéssel helyettesítik, amely a Szerződéssel elérni kívánt gazdasági célt legjobban megközelíti.
- 26.2 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a Szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe - minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül - a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

## **27 TELJES MEGÁLLAPODÁS**

- 27.1 A Szerződés tárgyában a Szerződés képezi a Felek közötti teljes megállapodást. Amennyiben a Szerződés valamely kérdést nem rendez úgy az ajánlatot és az ajánlattételi felhívást és dokumentációt kell - ebben a sorrendben - figyelembe venni.

## **28 SZERZŐI JOG**

- 28.1 Amennyiben a teljesítés során szerzői jogi védelem alá eső alkotás keletkezik, azon a Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Ebben az esetben a Vállalkozó biztosítja, hogy a szerződés alapján a Megrendelő jogot szerezzen az alkotás átdolgozására is.

## **29 IRÁNYADÓ JOG ÉS NYELV**

- 29.1 A Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai, különösen a Kbt. és a Ptk. szabályai, azon belül is elsősorban a vállalkozási szerződésre vonatkozó rendelkezések az irányadóak. A Szerződés szerinti minden kommunikációnak magyar nyelven kell történnie.

## 30 MELLÉKLETEK

30.1 A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek. A Szerződés főszövege és annak mellékletei közötti bármely ellentmondás esetén a Szerződés főszövege az irányadó. Az egyes melléletek közötti ellentmondás esetén az alábbi felsorolásban sorrendben előbb álló melléklet az irányadó.

- 1/A számú Melléklet: Építési Engedély és szakhatósági engedélyek
- 1/B számú Melléklet: Engedélyezési Tervek (tervjegyzék kerül csatolásra)
- 1/C számú Melléklet: Kivitelezési tervdokumentáció (tervjegyzék kerül csatolásra)
- 1/D. számú Melléklet: Vállalkozó által készített Műszaki Ütemterv
- 1/E számú Melléklet: Árazott költségvetés
- 2. számú Melléklet: Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási terv
- 5. számú Melléklet: Fizetési ütemterv
- 6. számú Melléklet: Teljesítés igazolás minta
- 7. számú Melléklet: Kimutatás
- 8. számú Melléklet: Biztosítási kötvények másolata

## 31 HATÁLYBALÉPÉS

- 31.1 Felek rögzítik, hogy esetleges jogvitájuk esetén mediátori közreműködést és választottbírószági eljárást nem vesznek igénybe.
- 31.2 A Szerződés hatálybalépésének felfüggesztő feltételét képezi, hogy a Projekt megvalósítására, illetve a Szerződés szerinti fizetési kötelezettségei biztosítására a szükséges forrás Uniós forrásból és a Megrendelő saját forrásából kerül allokálásra a Megrendelő számára. A teljes forrás allokálása a szerződés hatálybalépésének feltétele. Amennyiben valamely szükséges forrás a Megrendelő részére nem kerül allokálásra, Megrendelő a Szerződés hatálybalépését megelőzően elállhat a Szerződéstől. A Szerződés hatálybalépéséről a Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót. Az elállás miatt a Vállalkozó a Megrendelővel szemben semmiféle igényt nem érvényesíthet.
- 31.3 A fentiek ellenére a Megrendelő bármikor jogosult arra, hogy egyoldalú nyilatkozattal a Szerződést hatályba léptesse, ha diszkrecionális jogkörében eljárva -saját költségvetésén belüli átcsoportosítás vagy egyéb megoldás útján - úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozási Díj teljes fedezetét biztosítani tudja. A szerződés ebben az esetben a Megrendelő írásbeli egyoldalú jognyilatkozatának Vállalkozóval való közlésének napján lép hatályba
- 31.4 Ha a Szerződés az aláírását követő 80 (nyolcvan) napon belül nem lép hatályba - a Felek eltérő megállapodásának hiányában - a Szerződés megszűnik. Ebben az esetben a Vállalkozó a Megrendelővel szemben a fenti okból semmiféle jogcímen nem érvényesíthet igényt.